

# **M E S T S K Ý   Ú R A D   V   G A L A N T E**

Pre rokovanie  
Mestského zastupiteľstva v Galante  
dňa 19. februára 2019

## **K bodu č. 9 : Zásady pre uplatňovanie zmien rozpočtu primátorom mesta**

### **Návrh predkladá:**

Peter Paška v.r.  
primátor

### **Materiál obsahuje:**

- A/ Návrh uznesenia
- B/ Dôvodovú správu
- C/ Zásady pre uplatňovanie zmien  
rozpočtu primátorom mesta
- D/ Stanovisko KFaSM

### **Návrh spracoval:**

Ing. Juraj Srnka, PhD. v.r.  
prednosta

V Galante, 13. februára 2019

## N á v r h   u z n e s e n i a

Mestské zastupiteľstvo v Galante v zmysle § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb.  
o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov

### **b e r i e   n a   v e d o m i e**

Stanovisko komisie finančnej a správy majetku MsZ

### **s c h v a ľ u j e**

Zásady pre uplatňovanie zmien rozpočtu primátorom mesta s účinnosťou od  
19.02.2019

- a) Bez pripomienok
- b) S nasledujúcimi pripomienkami a úpravami

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## **Dôvodová správa**

Dňa 28.8.2015 boli uznesením č. 104/Z-2015 zrušené Zásady pre uplatňovanie záväzností a zmien rozpočtu a rozpočtových opatrení. Na rokovaní komisie finančnej a správy majetku dňa 23.01.2019 boli prerokované nové Zásady pre uplatňovanie zmien rozpočtu primátorom mesta. Stanovisko komisie je súčasťou materiálu.

Schválenie týchto zásad je prínosné napríklad v tom, že nie je v prípade žiadostí o presun prostriedkov v rámci kapitoly medzi položkami nutné zvolávať zasadnutie mestského zastupiteľstva a schvaľovať tak návrh na úpravu rozpočtu mesta. Predmetnú požiadavku je možné vyriešiť rozpočtovým opatrením primátora len do výšky určenej prostredníctvom uvedených zásad. Taktiež sa potom dá promptne reagovať na určitú situáciu, kedy je potrebné urýchlene presunúť finančné prostriedky a nie je nutné čakať na schválenie mestským zastupiteľstvom.

Vypracoval:  
Ing. Juraj Srnka, PhD.  
prednosta MsÚ

# **Zásady pre uplatňovanie zmien rozpočtu primátorom mesta**

Mestské zastupiteľstvo v Galante v zmysle § 11 ods. 4 písm. b) zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa uznieslo na týchto Zásadách pre uplatňovanie zmien rozpočtu primátorom mesta.

## **Čl. I Predmet úpravy**

(1) Týmito Zásadami sa upravuje postup pre uplatňovanie zmien rozpočtu a uplatňovanie rozpočtových opatrení v príslušnom rozpočtovom roku v zmysle § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(2) V ostatných ustanoveniach je záväzný zákon č. 583/2004 Z. z. a ustanovenia platné pre rozpočtové hospodárenie vyplývajúce zo zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## **Čl. II Záväznosť rozpočtu**

(1) Rozpočet mesta je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku. Je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy.

(2) Rozpočet mesta vyjadruje samostatnosť hospodárenia mesta. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom pôsobiacim na území mesta ako aj k obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce pre ne zo zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov. Obsahuje aj finančné vzťahy k rozpočtovým a príspevkovým organizáciám mesta.

(3) Rozpočet mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo na príslušný kalendárny rok.

(4/ Výdavky schválené v rámci funkčného členenia rozpočtu a to na jednotlivých oddieloch, skupinách, triedach v rámci bežného rozpočtu a kapitálového rozpočtu sú záväzné.

(5) Ekonomické členenie rozpočtu a to na položky a podpoložky slúži pre účely vecnej tvorby rozpočtu a potreby účtovníctva a zostavuje sa jednotným triedením príjmov a výdavkov.

(6) Charakter záväzných limitov v rozpočte majú nasledovné položky a podpoložky:  
a) mzdové prostriedky mesta,  
b) cestovné náhrady,  
c) reprezentačné.

(7) Bežný rozpočet nemôže byť deficitný.

## **Čl. III Zmeny rozpočtu**

(1) Zmeny rozpočtu v priebehu rozpočtového roka môže vykonávať primátor mesta rozpočtovými opatreniami.

(2) Medzi rozpočtové opatrenia patria:

- a) presun rozpočtových prostriedkov,
- b) povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov,
- c) viazanie rozpočtovaných výdavkov.

(3) Zmeny rozpočtu rozpočtovými opatreniami nemožno vykonávať na záväzné limity vybraných položiek rozpočtu.

(4) Povolené prekročenie a viazanie finančných operácií je možné vykonať v termíne do 31. augusta príslušného rozpočtového roka.

(5) Rozpočtové opatrenia sa vykonávajú v písomnej forme - rozhodnutím primátora a v jednom vyhotovení sa doručujú na finančné a majetkové oddelenie.

(6) Finančné a majetkové oddelenie vedie centrálnu evidenciu o prijatých rozpočtových opatreniach počas rozpočtového roka.

#### **Čl. IV**

##### **Presun rozpočtových prostriedkov**

(1) Primátor mesta môže vykonať presun rozpočtových prostriedkov medzi jednotlivými oddielmi, skupinami a triedami po dohode so správcami jednotlivých rozpočtov za podmienky, že presunom sa nezmení schválená výška výdavkov bežného, kapitálového rozpočtu a výška finančných operácií.

(2) Presun finančných prostriedkov týmto rozhodnutím môže byť max. 20 % schváleného rozpočtu toho oddielu, skupiny a triedy z ktorej sa uskutočňuje zníženie.

(3) Rozhodnutie o presune rozpočtových prostriedkov nesmie znamenať zníženie rozpočtu záväzného limitu na tom oddiele, skupine a triede z ktorej sa uskutočňuje presun a ak záväzný limit obsahuje.

#### **Čl. V**

##### **Povolené prekročenie výdavkov**

(1) Rozpočtované prostriedky určené na výdavky je možné prekročiť o prostriedky:

- a) prijaté od iných subjektov na základe darovacej zmluvy, účelovo určené peňažné dary sa použijú v súlade s ich určením,
- b) prijaté na základe zmluvy o združení,
- c) prijaté z poistného plnenia zo zmluvného poistenia alebo zo zákonného poistenia,
- d) prijaté z úhrad stravy,
- e) prijaté od úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
- f) prijaté od iných subjektov formou dotácie, grantu.

(2) Prekročenie výdavkov podľa ods. (1) si nevyžaduje vykonať rozpočtové opatrenie - povolené prekročenie rozpočtu.

(3) Primátor mesta môže rozpočtovým opatrením povoliť prekročenie výdavkov:

- › za podmienky plnenia vyšších príjmov, ktorých objem postačuje na ich krytie,

› ak krytie je zabezpečené z tej časti rezervného fondu mesta, ktorá nie je začlenená do rozpočtu mesta na príslušný rok a maximálne do výšky 25 tis. EUR pri kapitálových výdavkoch a 15 tis. EUR pri bežných výdavkoch.

(4) Povolené prekročenie kapitálového výdavku za predpokladu splnenia podmienky stanovenej v ods. 3 je možné:

1. pri bežných výdavkoch do výšky 20 % schváleného rozpočtu a maximálne do výšky 15 tis. EUR na odd., skupine, triede,

2. pri kapitálových výdavkoch:

a/ maximálne 20 % pri rozpočte do 100 tis. EUR na odd., skupine, triede,

b/ maximálne 10 % pri rozpočte nad 100 tis. EUR na odd., skupine, triede.

## **Čl.VI**

### **Viazanie rozpočtovaných výdavkov**

(1) Rozpočtové opatrenie - viazanie rozpočtovaných výdavkov sa vykoná, ak ich krytie je ohrozené neplnením rozpočtovaných príjmov, alebo ak sa očakáva narušenie vyrovnanosti bežného rozpočtu z iných dôvodov ako použitím rezervného fondu v prípadoch nepredvídaných výdavkov z dôvodu havarijných stavov, živelných pohrôm a iných mimoriadnych okolností.

(2) Rozhodnutie o výške viazania rozpočtovaných výdavkov vydá primátor mesta

## **Čl. VII**

### **Záverečné ustanovenia**

(1) Tieto Zásady pre uplatňovanie zmien rozpočtu schválené Mestským zastupiteľstvom v Galante dňa ..... 2019 nadobúdajú účinnosť od ..... 2019.

Peter Paška  
primátor mesta

**STANOVISKO**  
**komisie finančnej a správy majetku mestského zastupiteľstva v Galante**

Komisia finančná a správy majetku MsZ na svojom riadnom zasadnutí dňa 23.01.2019 prerokovala materiál: Zásady pre uplatňovanie zmien rozpočtu primátorom mesta.

Finančná komisia odporúča predložiť spracované Zásady na spoločné stretnutie poslancov a odporúča MsZ po dohode poslancov

- a) schváliť Zásady tak, ako sú spracované
- b) schváliť Zásady s alternatívou v čl. 3 ods. 2 písm. a) s kladným stanoviskom finančnej komisie hlasovaním „per rollam“
- c) neschváliť Zásady

**Peter Závodský v.r.**  
**predseda komisie**

Zapisovateľka: Mgr. Katarína Kluchová