

M E S T S K Ý Ú R A D V G A L A N T E

Hlavný kontrolór

Pre rokovanie
Mestského zastupiteľstva v Galante
dňa 27.februára 2025

**K bodu č.: 22 Informatívna správa o vybavovaní sťažností a
petícií podaných na Mesto Galanta v roku
2024**

Návrh predkladá:

MVDr. Gábor Pallya v. r.
hlavný kontrolór

Materiál obsahuje:

A/ Návrh uznesenia
B/ Informatívna správa o vybavovaní
sťažností a petícií podaných na
Mesto Galanta v roku 2024

Návrh spracoval:

MVDr. Gábor Pallya v. r.
hlavný kontrolór

V Galante, dňa 09.02.2025

NÁVRH UZNESENIA

Mestské zastupiteľstvo v Galante v zmysle paragrafu 18f ods. 1 písm. e zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien

berie na vedomie

Informatívnu správu o vybavovaní sťažností a petícií podaných na Mesto Galanta v roku 2024



Mesto Galanta
Mestský úrad Galanta
hlavný kontrolór
Mierové námestie 940/1, 924 18 Galanta
P. O. Box 43

INFORMATÍVNA SPRÁVA **o vybavovaní sťažností a petícií podaných** **na Mesto Galanta v roku 2024**

Vybavovanie sťažností a petícií v pôsobnosti mesta je vykonávané v súlade so zákonom NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach a zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov, na základe ktorých sú vypracované interné normatívy upravujúce postup pri podávaní, prijímaní, evidovaní, prešetrovaní, vybavovaní a kontrole vybavovania týchto podaní.

A/ SŤAŽNOSTI

Postup pri prijímaní, evidovaní, prešetrovaní a vybavovaní sťažností fyzických a právnických osôb podaných na mesto Galanta je upravený podľa zákona o sťažnostiach interným normatívom – Smernica o vybavovaní sťažností.

V súlade s internou normou prijímanie písomných sťažností zabezpečuje podateľňa mesta. Podané sťažnosti ústne, telefaxom alebo elektronickou poštou zabezpečuje príslušný organizačný útvar mestského úradu, do ktorého činnosti podľa organizačného poriadku predmet sťažnosti patrí.

Povinnosťou každého vedúceho organizačného útvaru je postúpiť sťažnosť za účelom zaevidovania do centrálnej evidencie sťažností vedenej útvarom hlavného kontrolóra.

Na mestský úrad boli doručené podania pomenované ako sťažnosť, avšak preverením ich obsahu nespĺňali náležitosti predpísané zákonom o sťažnostiach, alebo vybavenie predmetu toho ktorého podania sa riešilo v súlade s iným právnym predpisom súvisiacim s prešetrovaním predmetu podania. Tieto boli vybavované príslušnými zamestnancami MsÚ, ktorým riešenie predmetu podania vyplýva z ich pracovnej náplni.

Za predchádzajúci, to je rok 2024 bolo na oddeleniach mestského úradu zaevidovaných nezvyčajne málo, jedna sťažnosť. Sťažnosť bola smerovaná na oddelenie správy majetku mesta.

Oddelenie správy majetku dňa 15.11.2024 obdržalo sťažnosť od sťažovateľky – Občianky mesta Galanta. Predmetom sťažnosti bolo pochybenie správkyne cintorínov, ktorá dala pochovať nebohého pána XXXX do prenajatého hrobového miesta, na ktoré mala uzavretú nájomnú zmluvu pani – Občianka mesta Galanta

Sťažnosť bola vyhodnotená ako opodstatnená, jednalo sa o pochybenie správkyne cintorína. Dňa 23.12.2024 sa pán primátor osobne stretol so sťažovateľkou, Občiankou Galanty. Na tomto stretnutí bol vyvedený záver, že išlo jednoznačne o pochybenie správkyne cintorína a budú prijaté opatrenia, aby sa predišlo obdobnej situácii. So správkyňou bol vykonaný ústny dohovor s upozornením na riadne plnenie si povinností tak, aby sa takáto situácia v budúcnosti neopakovala.

Ďalšia sťažnosť doručená na mestský úrad smerovala na oddelenie školstva, kultúry, športu a mládeže. Sťažnosť bola odstúpená vecne a miestne príslušnému orgánu, Školskému inšpekčnému centru v Trnave na riešenie v zmysle § 13 ods. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v znení „Štátna školská inšpekcia plní funkciu kontroly štátu nad úrovňou pedagogického riadenia, nad úrovňou výchovy a vzdelávania a materiálno-technických podmienok vrátane praktického vyučovania v školách a školských zariadeniach, na pracoviskách praktického vyučovania a nad úrovňou činností v špeciálnych výchovných zariadeniach a školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie. V tejto oblasti vybavuje aj sťažnosti a petície“.

B/ PETÍCIE

Interný normatív Zásady postupu pri prijímaní, evidovaní a vybavovaní petícií v podmienkach samosprávy mesta Galanta určuje povinnosti zamestnancov vyplývajúce z ustanovení zákona o petičnom práve a rozsah vybavovania a prešetrovania petícií podaných na mesto Galanta.

Hlavnému kontrolórovi z internej smernice vyplýva úloha predložiť mestskému zastupiteľstvu ročnú správu o vybavovaní petícií podaných za predchádzajúci rok. Centrálnu evidenciu podľa interného normatívu vedie sekretariát primátora mesta.

Za sledované obdobie – **rok 2024** centrálna evidencia petícií eviduje celkovo päť petícií adresované na mesto Galanta.

1. Petícia vytvorenie vyhradeného parkoviska
2. Petícia-za rekonštrukciu bytového domu
3. Petícia-proti výstavbe viacbytového domu
4. Petícia-proti výstavbe veterných parkov v regióne
5. Petícia-za skončenie nájomnej zmluvy

Z vyššie vymenovaných petícií sú tri ešte otvorené a dve vybavené. Petícia proti výstavbe veterných parkov v regióne bola riešená na úrovni mestského zastupiteľstva, a nakoľko sa týkala aj katastrálnych území okolitých obcí tak bola odstúpená aj dotknutým obciam na riešenie v súlade so zákonom.

Ako každý rok, aj teraz musím skonštatovať že petície riešia jednotlivé oddelenia mestského úradu a v súlade so zásadami by mali odovzdať dokumentáciu petície do centrálnej evidencie na sekretariát primátora, čo sa nedeje. Táto centrálna evidencia sa kompletizuje vždy začiatkom roka pri príprave komplexnej správy.

Vyššie uvádzané skutočnosti preukazujú nedodržanie postupov v uvedenom článku zásad, bod 3.10., podľa ktorého poverený zamestnanec príslušného oddelenia MsÚ, ktorý petíciu vybavoval odovzdá **kompletnú dokumentáciu** do centrálnej evidencie petícií, ktorú vedie sekretariát primátora.

K uvedenému musíme poznamenať, že v rámci prerokovania informatívnej správy o vybavovaní sťažností a petícií podaných na Mesto Galanta za rok 2023 bolo uznesením MsZ uložené zabezpečiť dodržiavanie a uplatňovanie zákonných postupov a interných normatífov pri vybavovaní predmetných podaní. Termín kontroly bol schválený k 31.12. sledovaného obdobia.

Ako zhrnutie môžem konštatovať že riešenie sťažností a petícií na mestskom úrade je v súlade so zákonom a internými „Zásadami postupu pri prijímaní, evidovaní a vybavovaní petícií v podmienkach samosprávy mesta Galanta“.

Predmetný dokument je mestskému zastupiteľstvu predložený ako informatívny materiál.

MVDr. Gábor Pallya v.r.
hlavný kontrolór

V Galante, dňa 29.01.2025