

# **M E S T S K Ý   Ú R A D   V   G A L A N T E**

Pre rokovanie  
Mestského zastupiteľstva v Galante  
dňa 26.septembra 2013

**K bodu č. 7: Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č.     /2013, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č.1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Galanta**

**Návrh predkladá:**

Ing. Ján Poľakovský v.r.  
zástupca prednostu

**Materiál obsahuje:**

A/ Návrh na uznesenie  
B/ Dôvodovú správu  
C/ Návrh VZN mesta č. ....  
D/ Stanoviská komisií MsZ  
E/ Pôvodné VZN

**Návrh spracoval:**

Mgr. Alica Orbánová v.r.  
vedúca oddelenia školstva, kultúry a športu

V Galante, dňa 16.9.2013

## **Návrh na uznesenie**

Mestské zastupiteľstvo v Galante podľa § 11 ods. 4 písmena g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

### **s c h v a ľ u j e**

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. ... /2013, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č.1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Galanta.

### **U k l a d á**

vedúcej organizačného oddelenia MsÚ Galanta

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. ... /2013, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č.1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Galanta zverejniť na úradnej tabuli mesta v zmysle zákona.

T.: október 2013

## **Dôvodová správa**

Úprava VZN bola vypracovaná na základe Správy o výsledkoch kontroly zúčtovania dotácií poskytnutej z rozpočtu mesta Galanta vykonanej úradom hlavného kontrolóra a vykonanej kontroly Najvyššieho kontrolného úradu SR, v ktorých odporúčajú úpravu VZN č. 1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Galanta v časti vecnej kontroly zúčtovania dotácií.

Návrh bol prerokovaný na zasadnutí Legislatívno-právnej komisie a Komisie finančnej a správy majetku MsZ. Formálne pripomienky boli zapracované do materiálu. Komisie odporúčajú mestskému zastupiteľstvu návrh schváliť.

## Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. ... /2013

ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č.1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Galanta .

Mesto Galanta podľa § 6 ods. 1 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie.

### Čl. 1

1. V Čl. 3 ods. 5 sa dopĺňa písm. c), ktoré znie:

„c) ktorá riadne nevyúčtovala predchádzajúcu dotáciu.“

2. V Čl. 4 sa v ods. 3 v bode 4 na konci vety vypúšťa bodka a vkladá sa čiarka.

3. V Čl. 4 sa v ods. 3 dopĺňa bod 5. s textom:

„5. čestné vyhlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu a voči organizáciám zriadeným a založeným mestom nesplatené záväzky po lehote splatnosti.“

4. V Čl. 6 ods. 2 znie:

„Poskytnutie schválenej dotácie oprávnenej osobe sa vykoná na základe písomnej zmluvy s týmito obsahovými náležitosťami:

- a) identifikačné údaje zmluvných strán,
- b) číslo bankového účtu žiadateľa,
- c) konkrétny účel použitia dotácie, obdobie uskutočnenia projektu alebo podujatia,
- d) výšku poskytnutej dotácie,
- e) spôsob a termín vyúčtovania dotácie s rozpočtom mesta, vrátane povinných príloh k vyúčtovaniu,
- f) spôsob zabezpečenia publicity mesta,
- g) ustanovenie o práve mesta vykonať kontrolu hospodárnosti, efektívnosti a využitia dotácie hlavným kontrolórom mesta,
- h) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu, ak sa nepoužije na účel uvedený v zmluve, alebo jej časť, ktorá bola použitá v rozpore s účelom použitia,
- i) sankcie za porušenie finančnej disciplíny,
- j) ostatné dojednanie.“

5. V Čl. 6 ods. 3 sa číslo „5“ mení na „10“.

6. V Čl. 6 sa vypúšťajú odseky 4 a 5.

7. Za Čl. 6 sa vkladá Čl. 6a, ktorý znie:

„Čl. 6a  
Vyúčtovanie poskytnutých dotácií

- (1) Poskytnutie dotácií v príslušnom kalendárnom roku podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.
- (2) Prijímateľ dotácie je povinný písomne predložiť vyúčtovane dotácie príslušnému oddeleniu MsÚ resp. útvaru mesta, do kompetencie ktorého poskytnutá dotácia vecne patrí, a musí obsahovať:
  - a) vecné zhodnotenie dosiahnutého účelu, na ktorý bola dotácia použitá,
  - b) dokumentáciu, ktorou preukázateľným spôsobom doloží (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch a pod.), že aktivita alebo projekt bol financovaný z rozpočtu mesta, resp. s jeho finančným príspevkom,
  - c) čitateľné fotokópie všetkých účtovných dokladov (faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a iné), ktoré preukázateľne, kompletne a správne dokladujú použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu) v zmysle platnej uzatvorenej zmluvy,
  - d) tabuľku vyúčtovania dotácie (príloha výzvy), v ktorej uvedie číslo dokladu, druh, sumu a dátum úhrady výdavku.
- (3) Originály účtovných dokladov je prijímateľ dotácie povinný archivovať v zmysle zákona o účtovníctve a nemôžu byť prijímateľom dotácie použité pri zúčtovaní príspevkov z iných zdrojov.
- (4) Hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť použitia dotácie v súlade so schváleným účelom v zmysle uzatvorenej zmluvy schvaľuje príslušné oddelenie, resp. útvar mesta, do kompetencie ktorého poskytnutá dotácia vecne patrí.
- (5) V odôvodnených prípadoch môže prijímateľ dotácie požiadať o predĺženie termínu vyúčtovania, pričom musí doručiť mestu žiadosť najneskôr 7 kalendárnych dní pred dohodnutým termínom vyúčtovania v zmysle platnej uzatvorenej zmluvy. Primátor mesta môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť predĺženie termínu vyúčtovania, najneskôr do 31. 12. príslušného kalendárneho roka, pričom táto zmena musí byť predmetom dodatku k platnej uzatvorenej zmluve.
- (6) Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie je prijímateľ povinný vrátiť na účet mesta v lehote 5 dní odo dňa predloženia správy o vyúčtovaní dotácie, najneskôr do 31.12. príslušného rozpočtového roka.“

8. Čl. 7 Sankcie, znie:

- „(1) Ak oprávnená osoba, ktorej bola poskytnutá dotácia, nedodrží dohodnutý

účel použitia dotácie je povinná dotáciu alebo jej časť, ktorá bola použitá v rozpore s účelom použitia, vrátiť mestu. Oprávnená osoba je povinná vrátiť dotáciu mestu aj v prípade keď sa jej vyhlásenia podľa Čl. 4 ods. 3 tohto VZN ukážu ako nepravdivé.

- (2) Ak oprávnená osoba, ktorej mesto poskytlo dotáciu podľa tohto VZN, nedodrží záväzky, ktoré pre ňu vyplývajú zo zmluvy, považuje sa to za porušenie finančnej disciplíny a mesto uplatní postup podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.“

## Čl. II

### Záverečné ustanovenie

- (1) Toto VZN bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Galanta dňa ..... uznesením č. .... /Z-2013
- (2) Toto Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. ... /2013, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č.1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Galanta nadobudne účinnosť 15.dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

V Galante .....

Mgr. Ladislav Maťašovský  
primátor mesta

## St a n o v i s k o

legislatívno právnej komisie k návrhu Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Galanta

---

Legislatívno právna komisia na svojom riadnom zasadnutí dňa 10. 9. 2013, prerokovala predložený návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Galanta a o d p o r ú č a predložiť návrh na rokovanie MsZ s pripomienkou:

- v Čl. 3 ods. 5 písm. c/ doplniť slovo „**ktorá**“ pokračovať v texte **riadne nevyúčtovala....**



Ing. Zoltán Horváth  
predseda komisie

**STANOVISKO**  
**komisie finančnej a správy majetku mestského zastupiteľstva v Galante**

Komisia finančná a správy majetku MsZ na svojom riadnom zasadnutí dňa 12.09.2013 prerokovala návrh VZN mesta Galanta, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.

Finančná komisia odporúča MsZ schváliť návrh VZN č. ....../2013, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Galanta bez pripomienok.

**Peter Závodský v.r.**  
**predseda komisie**

Zapisovateľka: Katarína Kluchová

# VZN č. 1/2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu M e s t a   G a l a n t a

Mestské zastupiteľstvo v Galante v súlade s § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len „VZN“):

## Čl. 1 Úvodné ustanovenia

VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Galanta (ďalej len „mesto“) oprávneným osobám na podporu verejnoprospešných činností. Zdroje pre poskytovanie dotácií vytvára rozpočet mesta.

## Čl. 2 Základné pojmy

Na účely tohto VZN sa rozumie :

- (1) **Dotácia** – finančné prostriedky nenávratne poskytnuté z rozpočtu mesta oprávneným osobám, vo výške schválenej mestským zastupiteľstvom v Galante ( ďalej len „mestské zastupiteľstvo“ ), na účel a za podmienok stanovených týmto VZN. Za dotáciu sa v zmysle tohto VZN nepovažujú bežné transfery právnickým osobám zriadených mestom, ktoré sú im poskytnuté priamo pri schvaľovaní rozpočtu.
- (2) **Oprávnené osoby**<sup>1)</sup>
  - a) právnické osoby, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je mesto.
  - b) Právnické osoby neuvedené v odseku 1. a fyzické osoby - podnikatelia, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta.
- (3) **Projekt** – je snaha o dosiahnutie vytýčených cieľov, pri ktorej je uskutočnená celá rada činností vedúcich k vytvoreniu produktu alebo služby. Plánovaný cieľ musí byť dosiahnutý počas určeného obdobia.
- (4) **Účel dotácie** – dotácia je poskytovaná za účelom rozvoja nasledovných oblastí :
  - a) duchovné a kultúrne hodnoty, zachovanie kultúrneho dedičstva,
  - b) osвета, výchova a vzdelávanie, rozvoj telesnej kultúry, výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
  - c) ľudské práva a základné slobody, práva detí a mládeže,
  - d) regionálny rozvoj, podnikanie a zamestnanosti,
  - e) ochrana a podpora zdravia, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, pomoc zdravotne postihnutým ľuďom,
  - f) sociálna, humanitárna oblasť a charita,
  - g) ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodného dedičstva na území mesta,
  - h) bývanie, správa, údržba a obnova bytového fondu.

---

<sup>1)</sup> zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### Čl. 3

#### Okruh oprávnených osôb, účel a podmienky poskytovania dotácií

- (1) Z rozpočtu mesta sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta.
- (2) Právnickej osobe neuvedenej v odseku 1 a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta, môže mesto poskytovať dotácie za podmienok ustanovených týmto VZN mesta len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (3) **Všeobecne prospešné služby<sup>2)</sup>** sú najmä :
  1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
  2. poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
  3. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  4. ochrana ľudských práv a základných slobôd,
  5. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
  6. výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
  7. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
  8. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
  9. zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.
- (4) **Verejnoprospešným účelom<sup>3)</sup>** sa rozumie najmä :
  1. rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
  2. realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
  3. ochrana a tvorba životného prostredia, a zachovanie prírodných hodnôt,
  4. ochrana zdravia,
  5. ochrana práv detí a mládeže,
  6. rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
  7. plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
- (5) Dotácia sa neposkytne oprávnenej osobe
  - a) ktorá má voči mestu a organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta peňažné záväzky po lehote splatnosti
  - b) ktorej žiadosť a projekt nespĺňajú náležitosti stanovené týmto VZN.

### Čl. 4

#### Podávanie žiadostí

- (1) Oprávnené osoby predkladajú svoje písomné žiadosti na poskytnutie dotácie na predpísanom tlačive, ktoré je prílohou tohto VZN a je k dispozícii na Mestskom úrade v Galante, resp. na webovej stránke mesta [www.galanta.sk](http://www.galanta.sk) v elektronickej podobe, a to na základe zverejnenej výzvy na predkladanie projektov – obvyklým spôsobom.
- (2) Žiadosť sa doručuje :
  - a) doporučeným listom, pričom za dátum doručenia sa považuje dátum uvedený na odtlačku pečiatky pošty
  - b) osobne v podateľni mestského úradu, pričom podateľňa vydá potvrdenie o podaní žiadosti

<sup>2)</sup> zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby

<sup>3)</sup> zákon č.34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

(3) Súčasťou žiadosti sú nasledovné prílohy :

1. doklad o platnej registrácii oprávnenej osoby v príslušnom registri,
2. čestné vyhlásenie oprávnenej osoby, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie<sup>4)</sup>,
3. čestné vyhlásenie oprávnenej osoby, že nie je v likvidácii,
4. čestné vyhlásenie oprávnenej osoby-štatutárny orgán žiadateľa, že nebola právoplatne odsúdená za trestný čin proti majetku.<sup>5)</sup>

(4) Kompletná žiadosť spolu so stanovenými prílohami je podmienkou jej prejednávania v príslušných komisiách MsZ ( ďalej len „komisia“ ) a jej predloženia na rozhodnutie primátorovi mesta.

(5) Po uzávierke príslušný vedúci oddelenia MsÚ posúdi splnenie formálnych náležitostí žiadosti. V prípade formálnych nedostatkov bude žiadosť vyradená z ďalšieho rozhodovania.

(6) Oprávneným osobám, ktorých žiadosti nespĺňajú náležitosti podľa odsekov 1 až 3, oznámi príslušné oddelenie MsÚ ich vyradenie z ďalšieho procesu hodnotenia.

(7) Žiadosti, ktoré po posúdení podľa bodu 3 spĺňajú formálne náležitosti, vedúci príslušného oddelenia MsÚ predloží príslušnej komisii MsZ, ktorá je povinná jednotlivé žiadosti posúdiť do 30 dní.

## Čl. 5

### Postup a rozhodovanie pri poskytovaní dotácií

- (1) Základnou podmienkou pre poskytnutie dotácie je skutočnosť, že mesto má v rozpočte pre tento účel určené finančné prostriedky.
- (2) Na poskytnutie dotácie nemajú oprávnené osoby právny nárok.
- (3) Z rozpočtu mesta na príslušný rozpočtový rok možno jednej oprávnenej osobe na jeden projekt poskytnúť iba jednu dotáciu a to maximálne do 80 % rozpočtových nákladov projektu.
- (4) Žiadosti, posúdené komisiou budú zároveň s jej odporúčením, resp. neodporúčením, predložené na rozhodnutie primátorovi mesta.
- (5) O poskytnutí dotácií rozhoduje primátor mesta na základe odporúčenia komisie do 15 dní odo dňa prerokovania žiadosti v komisii.
- (6) Príslušné oddelenie MsÚ upovedomí oprávnené osoby o výsledku prerokovania ich žiadosti do 3 dní odo dňa ich prerokovania v príslušnom orgáne.

## Čl. 6

### Všeobecné zmluvné podmienky

- (1) Po schválení dotácií oprávnenej osobe, mesto uzavrie s oprávnenou osobou zmluvu o poskytnutí dotácie. Uzatvorenie zmluvného vzťahu s oprávnenou osobou je podmienkou poskytnutia dotácie.
- (2) Zmluva o poskytnutí dotácie musí obsahovať minimálne:
  - a) zmluvné strany
  - b) predmet a účel zmluvy
  - c) účel použitia dotácie
  - d) výšku dotácie
  - e) termín a podmienky realizácie projektu
  - f) ustanovenie, že mesto si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutej dotácie
  - g) spôsob a termín podania záverečnej správy o realizácii projektu a vyúčtovania poskytnutej dotácie spolu s povinnými prílohami
  - h) zodpovednosť za porušenie zmluvy, sankcie
  - i) určenie povinných príloh k zúčtovaniu:

<sup>4)</sup> zákon č. 7/2005 o konkurze a reštrukturalizácii

<sup>5)</sup> deväta hlava § 247-§258a zák.č.140/1961 Zb. Trestný zákon v znení neskorších predpisov

1. Kópie dokladov (účtovné doklady, faktúry) dokumentujúce čerpanie finančnej dotácie od mesta
2. Dokumentácia o realizácii predmetu dotáciu (fotografie, propagačné materiály – programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)
- (3) Mesto poskytne schválenú dotáciu formou bezhotovostného prevodu na účet oprávnenej osoby najneskôr do 5 dní od podpísania zmluvy o poskytnutí dotácie.
- (4) Oprávnená osoba je povinná vyúčtovať použitie poskytnutej dotácie do 30 dní od ukončenia projektu, na ktorý boli finančné prostriedky poskytnuté, najneskôr však do konca kalendárneho roka.
- (5) Subjekty, ktorým bola poskytnutá dotácia a ktorú nezúčtovali v súlade so zmluvou, sú povinné túto dotáciu, resp. jej časť vrátiť na účet mesta.

## **Čl. 7 Sankcie**

- (1) V prípade, že oprávnená osoba, ktorej bola poskytnutá dotácia nedodrží účel a podmienky určené v zmluve alebo vyhlásenia oprávnenej osoby podľa § 4 ods. 3 sa ukáza ako nepravdivé, je povinný dotáciu vrátiť mestu a uhradiť mestu zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % denne z poskytnutej dotácie odo dňa jej poskytnutia (odpísania z účtu mesta) do dňa jej vrátenia (pripísanie na účet mesta).

## **Čl. 8 Účinnosť**

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Galante č. 20/Z-2007 dňa 15.02.2007 a nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

## **Čl. 9 Záverečné ustanovenia**

- (1) Ustanovenia osobitných právnych predpisov o spôsobe nakladania s prostriedkami poskytnutými z rozpočtu mesta nie sú týmto nariadením dotknuté.
- (2) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší VZN č. 18/1995

**Ing. Alexander Mézeš**  
primátor mesta

# ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU MESTA G A L A N T A    NA ROK .....

Číslo projektu	
Schválený dňa	
Číslo zmluvy	
Zo dňa	

1. Názov, resp. meno a priezvisko oprávnenej osoby	
2. Štatutárny zástupca oprávnenej osoby (meno, priezvisko)	
3. Sídlo, resp. adresa oprávnenej osoby	
4. Tel., fax, mail:	
5. Názov projektu:	
6. Účel projektu	
7. Zodpovedná osoba za realizáciu projektu:	
8. Miesto a termín začatia a ukončenia realizácie:	
9. Bankové spojenie:	
10. IČO	
11. Požadovaná výška dotácie od mesta v Sk:	
12. Celkové náklady na projekt v Sk:	

Výška poskytnutej dotácie od mesta v predchádzajúcich 3 rokoch:

Rok	Sk
Rok	Sk
Rok	Sk

POPIS PROJEKTU

**Ciele projektu** (popis problému a aké ciele chcete dosiahnuť):

**Cieľové skupiny** (pre koho je projekt určený):

**Popis realizácie projektu** (jednotlivé etapy projektu):

**Prínosy projektu do budúcnosti:**

**ROZPOČET**

(obsahujúci rozpis predpokladaných nákladov projektu)

Pol. č.	Popis nákladov na jednotlivé položky	Náklady v Sk
	SPOLU	

**ZDROJE FINANCOVANIA:**

Vlastné	Sk
Dotácia od mesta	Sk
Cudzie	Sk
SPOLU	Sk

.....  
Podpis štatutárneho zástupcu

## Zúčtovanie dotácie poskytnutej Mestom Galanta v roku .....

Číslo projektu	
Schválený dňa	
Číslo zmluvy	
Zo dňa	

<b>Príjemca dotácie (názov, resp. meno a priezvisko a IČO)</b>	
<b>Výška poskytnutej dotácie mestom</b>	
<b>Celkové náklady na projekt v Sk</b>	
<b>Účel projektu</b>	
<b>Názov projektu (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)</b>	
<b>Stručná informácia o realizácii projektu (priložte na samostatnom liste)</b>	

### Finančné vyhodnotenie projektu:

<b>Skutočné príjmy</b>	<b>Skutočné výdavky:</b>
• Vlastné príjmy	•
• Dotácia od mesta	•
• Cudzie	•
•	•
<b>SPOLU:</b>	<b>SPOLU:</b>

**ROZPOČET**

obsahujúci rozpis skutočne vynaložených nákladov projektu z poskytnutej dotácie od mesta :

Pol. č.	Popis nákladov na jednotlivé položky	Náklady v Sk
	SPOLU	

.....  
Podpis štatutárneho zástupcu

**Povinné prílohy k zúčtovaniu:**

1. Kópie účtovných dokladov, dokumentujúce čerpanie finančnej dotácie od mesta  
Dokumentácia o realizácii predmetu dotáciu (fotografie, propagačné materiály a iné)