

# M E S T S K Ý   Ú R A D   V   G A L A N T E

## Útvar hlavného kontrolóra mesta

---

Pre rokovanie  
Mestského zastupiteľstva v Galante  
dňa 28.07.2016

### K bodu č. 8: Správa o výsledkoch kontrol vykonaných útvarom hlavného kontrolóra

#### Návrh predkladá:

MVDr. Gábor Pallya  
hlavný kontrolór



#### Materiál obsahuje:

- A/ Návrh uznesenia
- B/ Správa o výsledkoch kontroly obsadenia funkcie – vedúca sociálneho úseku v rozpočtovej organizácii Patria – Domov dôchodcov, Ul. Švermova 1457/16, Galanta.
- C/ Správa o výsledkoch kontroly zabezpečenia činnosti MsÚ podľa Dodatku č. 6 k Organizačnému poriadku MsÚ Galanta zo dňa 28.10.2015.
- D/ Správa o výsledkoch kontroly čerpania mzdových prostriedkov z titulu ukončenia pracovného pomeru vedúcich zamestnancov príspevkovej organizácie TsMG a prijatia nového vedúceho zamestnanca na funkciu vedúci prevádzkovotechnického úseku.
- E/ Záznam z kontroly použitia služobného motorového vozidla ŠPZ GA 456 CO v dňoch 16.06.2016 – 21.06.2016.

#### Návrh spracoval:

MVDr. Gábor Pallya  
hlavný kontrolór



V Galante, dňa 20.07.2016

# N Á V R H U Z N E S E N I A

## Mestské zastupiteľstvo v Galante

### **b e r i e   n a   v e d o m i e**

**1/**

Správu o výsledkoch kontroly obsadenia funkcie – vedúca sociálneho úseku v rozpočtovej organizácii Patria – Domov dôchodcov, Ul. Švermova 1457/16, Galanta.

**2/**

Správu o výsledkoch kontroly zabezpečenia činnosti Mestského úradu podľa Dodatku č. 6 k Organizačnému poriadku Mestského úradu Galanta zo dňa 28.10.2015.

**3/**

Správu o výsledkoch kontroly čerpania mzdových prostriedkov z titulu ukončenia pracovného pomeru vedúcich zamestnancov príspevkovej organizácie Technické služby mesta Galanta a prijatia nového vedúceho zamestnanca na funkciu vedúci prevádzkovotechnického úseku.

**4/**

Záznam z kontroly použitia služobného motorového vozidla ŠPZ GA 456 CO v dňoch 16.06.2016 – 21.06.2016.

### **s c h v a ľ u j e**

Opatrenia prijaté kontrolovaným subjektom, ktoré tvoria prílohu č. 1, č. 2 a opatrenia navrhnuté kontrolným orgánom, ktoré tvoria prílohu č. 3 predkladanej správy.

### **n e s c h v a ľ u j e**

Opatrenia prijaté kontrolovaným subjektom, ktoré tvoria prílohu č. 4 predkladanej správy.

## Útvar hlavného kontrolóra mesta GALANTA

### **SPRÁVA**

**o výsledkoch kontroly obsadenia funkcie – vedúca sociálneho úseku v rozpočtovej organizácii Patria – Domov dôchodcov, Ul. Švermova 1457/16, Galanta.**

Na základe interpelácie poslanca vznesenej na 18. zasadnutí MsZ v Galante dňa 12.05.2016 bola vykonaná kontrola vyššie uvedeného znenia.

**Kontrolný orgán:** Útvar hlavného kontrolóra mesta Galanta

**Kontrolu vykonali:** MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór a Daniela Rajjová,  
samostatný odborný referent útvaru hlavného kontrolóra

**Kontrolovaný subjekt:** Patria – Domov dôchodcov  
Ul. Švermova 1457/16  
924 01 Galanta

**Revidované obdobie:** od roku 2014 do obdobia výkonu kontroly

**Miesto výkonu kontroly:** Patria – Domov dôchodcov  
Ul. Švermova 1457/16  
924 01 Galanta

**Čas výkonu kontroly:** 01.06.2016 – 08.06.2016

**Predmetom kontroly** bola dokumentácia preukazujúca skutkový stav postupov uskutočnených v súvislosti s obsadením funkcie – vedúca sociálneho úseku revidovanej organizácie.

**Cieľom kontroly** bolo preveriť dodržanie zákonných postupov a interných noratívov organizácie súvisiacich s predmetom kontroly.

**O predmete kontroly** bol kontrolovaný subjekt oboznámený oznámením zo dňa 26.05.2016.

#### **Výsledok kontroly:**

Revidovaná organizácia je rozpočtovou organizáciou, ktorá je právnickou osobou mesta a ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet mesta. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ, t. j. mesto Galanta v rámci svojho rozpočtu.

Uznesením MsZ v Galante č. 412/Z-2014 zo dňa 28.10.2014 bol schválený rozpočet revidovanej organizácie na rok 2015.

Súčasťou návrhu rozpočtu bolo aj navýšenie rozpočtovaného objemu položky 610 – mzdy na zariadenie pre seniorov.

Úprava bola riaditeľkou organizácie odôvodnená s tým, že plánuje v roku 2015 prijať do pracovného pomeru troch zamestnancov, čo bolo zdôvodnené povinnosťou vyplývajúcou zo zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, § 110l ods. 6, podľa ktorého je potrebné dodržať maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných pracovníkov na celkovom počte zamestnancov.

V návrhu nebolo konkrétne uvedené aké pracovné pozície bude organizácia obsadzovať.

Na základe schváleného rozpočtu riaditeľka organizácie vyhlásila v súlade s § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme výberové konanie na obsadenie pracovnej pozície – vedúci sociálneho úseku. Oznam bol na webovej stránke organizácie zverejnený dňa 19.11.2014.

Do výberového konania boli prihlásení štyria uchádzači, z ktorých jeden neprejavil záujem zúčastniť sa výberového konania. Záznam z výberového konania zo dňa 16.12.2014 preukazuje, že do funkcie vedúceho sociálneho úseku bola výberovou komisiou určená PaedDr. Bc. Henrieta Matášovská Csemezová.

S menovanou bola uzatvorená dňa 09.01.2015 pracovná zmluva na výkon práce – vedúca sociálneho úseku s nástupom do práce 16.01.2015 na dobu neurčitú s rozvrhnutím pracovného času podľa Zákonníka práce. Zároveň bola dňa 09.01.2015 zúčastnenými stranami podpísaná pracovná náplň s dohodnutím druhu práce a opisu pracovných činností.

Dňa 19.01. 2015 uvedená zamestnankyňa požiadala písomne o zníženie pracovného úväzku z dôvodu zabezpečenia starostlivosti o maloleté dieťa.

Na základe tejto žiadosti bola medzi zamestnávateľom a zamestnancom uzatvorená dňa 20.01.2015 dohoda o zmene pracovných podmienok. Predmetom dohody bolo zníženie pracovného úväzku na 4,5 hod. denne, t. j. 60 %-ný pracovný úväzok na dobu od 20.01.2015 do 31.12.2015.

Žiadosťou zo dňa 11.11.2015 dotknutá zamestnankyňa opätovne požiadala o zníženie pracovného úväzku, jeho predĺženie z toho istého dôvodu. Zmenu pracovného úväzku žiadala na dobu určitú od 01.01.2016 do 31.12.2016.

Z uvedeného dôvodu bola dňa 25.11.2015 uzatvorená medzi zamestnávateľom a dotknutou zamestnankyňou dohoda k zmene pracovných podmienok, ktorej predmetom bol dohodnutý pracovný pomer s pracovným úväzkom 4,5 hod. denne (60 %) na dobu určitú od 01.01.2016 do 31.12.2016.

Základné povinnosti vedúceho zamestnanca sú stanovené v Zákonníku práce, §§ 81, 82. Vedúcimi zamestnancami zamestnávateľa sú zamestnanci, ktorí sú na jednotlivých stupňoch riadenia zamestnávateľa oprávnení určovať a ukladať podriadeným zamestnancom zamestnávateľa pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu a dávať im na ten účel záväzné pokyny.

Podľa organizačnej schémy vedúci sociálneho úseku riadi 17 zamestnancov, ktorých úväzok na pracovné miesto je 7,5 hod.

Z uvedeného vyplýva, že vedúci zamestnanec pri dohodnutom pracovnom úväzku 4,5 hod. nemôže plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zaradenia vedúceho zamestnanca podľa vyššie uvedených zákonných ustanovení.

Na základe vyžiadania kontrolného orgánu bol ku kontrole predložený tiež interný normatív organizácie – Pracovný poriadok účinný dňom 01.01.2015.

Okrem iného sú v ňom premietnuté aj nároky z pracovnoprávneho vzťahu, kde je uvedený rozpis pracovného času pre jednotlivé úseky organizácie. Úsek sociálny pre pozície – vedúci sociálneho úseku, sociálny pracovník, referent sociálnej agendy a referent opatrovateľskej služby majú určený pracovný čas od 7,30 hod. do 15,30 hod., t.j. 7,5 hod. denný pracovný úväzok.

V prípade uzatvorenia pracovného pomeru s vedúcou sociálneho úseku na kratší pracovný čas kontrolný orgán konštatuje nedodržanie uvedeného ustanovenia Pracovného poriadku organizácie.

Podľa verbálneho vyjadrenia riaditeľky organizácie v čase neprítomnosti vedúcej sociálneho úseku ho riadi ona, z čoho vyplýva, že toto riadenie vie zabezpečiť aj bez prijatia ďalšieho vedúceho zamestnanca, ktorého v súčasnosti zamestnáva na 60% pracovný úväzok.

Na strane druhej zamestnávateľ môže v súlade so Zákonníkom práce dohodnúť so zamestnancom v pracovnej zmluve aj kratší pracovný čas. Kratší pracovný čas má vplyv aj na odmeňovanie zamestnanca, ktorému výška mzdy zodpovedá dohodnutému pracovnému času.

V súlade so zásadou rovnosti je stanovené, že zamestnanec s kratším pracovným časom nesmie byť zvýhodnený alebo obmedzený v porovnaní s ostatnými zamestnancami, ktorí vykonávajú prácu na plný pracovný úväzok.

Preverovaním mzdových nárokov vedúcej sociálneho úseku bolo zistené, že je zvýhodnená v porovnaní s ostatnými zamestnancami. Ďalej bolo zistené, že metodický postup pri určovaní tarifného zatriedenia nebol dodržaný podľa zákonných predpisov (absentujú písomné návrhy súvisiace s úpravou platového dekrétu).

Na základe vyššie uvedených zistení kontrolný orgán odporúča neuzatvárať pracovnoprávny vzťah s vedúcim riadiacim pracovníkom na kratší pracovný úväzok z dôvodu dodržania zákonných noriem v oblasti riadenia. Už aj z dôvodu zabezpečenia hospodárnosti čerpania mzdových prostriedkov je potrebné prehodnotiť prijímanie týchto zamestnancov do pracovného pomeru a snažiť sa kumulovaním funkcií zefektívňovať vedenie organizácie.

Ďalej odporúčame pri schvaľovaní rozpočtu organizácie prehodnotiť rozpočtovaný objem mzdových prostriedkov organizácie na ďalšie obdobie.

V priebehu výkonu kontroly boli revidované doklady konzultované a verbálne doplňované riaditeľkou organizácie.

V súlade s pravidlami kontroly je kontrolovaný subjekt oprávnený v lehote do 15.06.2016 podať písomné námietky ku kontrolným zisteniam.

Správa o výsledkoch kontroly obsadenia funkcie – vedúca sociálneho úseku v rozpočtovej organizácii Patria – Domov dôchodcov, Ul. Švermova 1457/16, Galanta bola spracovaná dňa 10.06.2016 a kontrolovanému subjektu odovzdaná za účelom oboznámenia sa s jej obsahom, čo potvrdzujú svojim podpisom:

*Za kontrolovaný subjekt:*

Mgr. Anita Tušková, riaditeľka Patria – Domov dôchodcov, Galanta

*Za kontrolný orgán:*

MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór

Daniela Rajjová, sam. odb. ref. ÚHK

*Za zriaďovateľa:*

Peter Paška, primátor mesta Galanta

V Galante, dňa 10.06.2016



**PATRIA**  
DOMOV DÔCHODCOV V GALANTE

Švermová 1457/16  
924 01 Galanta  
Tel.: 00421 (0)31 / 782 21 17  
E-mail: info@patriaddgalanta.sk  
www.patriaddgalanta.sk

Vážený pán  
MVDr. Gábor Pallya  
Útvar hlavného kontrolóra  
924 18 Galanta

### Návrh nápravných opatrení

Na základe správy o výsledkoch kontroly obsadenia funkcie – vedúca sociálneho úseku  
útvárom hlavného kontrolóra zo dňa 10. 06. 2016 navrhujem prijať nasledovné nápravné opatrenia:

1. Prehodnotiť efektívnosť vedenia organizácie v súlade s § 9 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov zmien a doplnkov

Termín: 31. 12. 2016

Zodpovedný: riaditeľ

2. Neuzatvárať pracovnoprávny vzťah s vedúcim riadiacim pracovníkom na kratší pracovný úväzok

Termín: od 20. 06. 2016

Zodpovedný: riaditeľ

3. Pri úprave platového dekrétu zamestnancov postupovať v súlade s platnou legislatívou

Termín: od 20. 06. 2016

Zodpovedný: riaditeľ

V Galante dňa 20. 06. 2016

**Patria-Domov dôchodcov  
v GALANTE**

Mgr. Anita Tušková  
Riaditeľka Patria – DD v Galante

## Útvar hlavného kontrolóra mesta GALANTA

### SPRÁVA

**o výsledkoch kontroly zabezpečenia činnosti Mestského úradu podľa  
Dodatku č. 6 k Organizačnému poriadku Mestského úradu Galanta  
zo dňa 28.10.2015.**

V súlade s plnením úlohy uloženej uznesením MsZ v Galante č. 266/Z-2016 zo dňa 12.05.2016 bola vykonaná kontrola vyššie uvedeného znenia.

**Kontrolný orgán:** Útvar hlavného kontrolóra mesta Galanta

**Kontrolu vykonali:** MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór a Daniela Rajjová,  
samostatný odborný referent útvaru hlavného kontrolóra

**Kontrolovaný subjekt:** Mestský úrad Galanta  
Mierové námestie 940/1  
924 18 Galanta

**Revidované obdobie:** od platnosti uvedeného interného normatívu do menovania  
prednostu MsÚ Galanta Mgr. Miroslava Psotu.

**Miesto výkonu kontroly:** Mestský úrad Galanta  
Mierové námestie 940/1  
924 18 Galanta

**Čas výkonu kontroly:** 08.06. 2016 – 17.06.2016, prerušovane

**Predmetom kontroly** bola dokumentácia preukazujúca skutkový stav uskutočnených postupov pri zabezpečení systematizácie pracovných miest na Mestskom úrade v súlade s vyššie uvedenou internou normou.

**Cieľom kontroly** bolo preveriť dodržanie príslušných zákonných postupov a interného normatívu súvisiacimi s predmetom kontroly.

**O predmete kontroly** bol kontrolovaný subjekt oboznámený oznámením zo dňa 30.05.2016.

#### **Výsledok kontroly:**

Uznesením č. 266/Z-2016 bod a) bolo hlavnému kontrolórovi uložené preveriť, cit.: „pracovno-právny vzťah Mgr. Miroslava Psotu odo dňa kedy neprijal funkciu vedúceho novovytvoreného útvaru v zmysle platnej organizačnej štruktúry až po deň vymenovania do funkcie prednostu Mestského úradu v Galante“.

V súlade s ustanovením § 13 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov primátor mesta vydáva aj organizačný poriadok Mestského úradu a o jeho vydaní a zmenách informuje mestské zastupiteľstvo.

Dňa 28.10.2015 primátor mesta vydal Dodatok č. 6 k Organizačnému poriadku Mestského úradu Galanta, ktorým sa menil Čl. 2 – Vnútna organizácia mestského úradu, Čl. 5 – Zástupca prednostu a Čl. 8, ktorého predmetom bolo zriadenie troch útvarov a určenie ich riadenia. Uvedený dokument bol zverejnený na webovom portáli mesta.

Zástupkyňou prednostu MsÚ bol poslancom MsZ mailovou poštou zo dňa 09.11.2015 zaslaný:

- Návrh optimalizácie organizačnej štruktúry MsÚ Galanta
- Organizačná štruktúra MsÚ Galanta
- Systematizácia pracovných miest na MsÚ Galanta
- Dodatok č. 6 k Organizačnému poriadku MsÚ Galanta
- Rozhodnutie o zmene organizačnej štruktúry MsÚ Galanta

V rámci zmien vo vnútornej organizácii mestského úradu vznikli okrem iného dve novovytvorené oddelenia a to oddelenie právne a verejného obstarávania a oddelenie spoločenských služieb.

Revidovaním dokumentácie súvisiacej s predmetom kontroly bolo zistené:

Zo dňa 28.10.2015 boli primátorom mesta podpísané nasledovné dokumenty adresované zamestnancovi mesta Mgr. Miroslavovi Psotovi:

- Poverenie vedením oddelenia právneho a verejného obstarávania na Mestskom úrade v Galante v plnom rozsahu činnosti a to do obdobia ukončenia úspešného obsadenia funkcie vedúceho oddelenia právneho a verejného obstarávania na základe výberového konania, najviac na šesť mesiacov.
- Dohoda o zmene pracovnej zmluvy č. 2 (zo dňa 28.10.2015), ktorou sa zamestnancovi mení druh práce - „poverený vedúci oddelenia právneho a verejného obstarávania“.
- Dodatok č. 1 k pracovnej náplni zo dňa 04.05.2011, ktorá bola s účinnosťou od 28.10.2015 doplnená o riadenie a koordináciu agendy oddelenia právneho a verejného obstarávania.

Prípisom zo dňa 30.10.2015 Mgr. Miroslav Psota zaslal primátorovi mesta oznámenie, v ktorom uvádza, že sa po nástupe z dovolenky dňa 30.10.2015 oboznámil so zmenou Organizačnej štruktúry a Organizačného poriadku MsÚ Galanta dňom 28.10.2015. Z dôvodu, že pred zmenou organizačnej štruktúry mal zaradenie ako vedúci právneho oddelenia MsÚ Galanta s určením pracovných povinností v pracovnej náplni uviedol s odvolávkou na právny predpis - § 54 Zákonníka práce, že dohodnutý obsah pracovnej zmluvy možno zmeniť len vtedy, ak sa na tejto zmene dohodnú zamestnávateľ a zamestnanec. Zároveň uviedol, že zo strany zamestnávateľa mu nebol predložený žiadny návrh upravujúci jeho pracovnú zmluvu a v súvislosti s uvedenými skutočnosťami nedošlo k žiadnej dohode medzi zamestnávateľom a zamestnancom. Uviedol tiež, že svojou platnou pracovnou zmluvou nie je zaviazaný vykonávať činnosti vo verejnom obstarávaní a bez dohody o zmene pracovnej zmluvy nepreberie žiadne úlohy vyplývajúce z náplne práce doterajšieho útvaru verejného obstarávania.

Na základe tohto prípisu zamestnanec vyššie uvedené dokumenty súvisiace s vedením novovytvoreného oddelenia právneho a verejného obstarávania nepodpísal.

Týmto uskutočneným aktom sa stal dotknutý zamestnanec podľa systematizácie pracovných miest nezaradeným. Za danej situácie mal zamestnávateľ riešiť skutkový stav a zamestnancovi ponúknuť voľné pracovné miesto a v prípade, že podľa novej organizačnej štruktúry sa také miesto nevyskytlo, mal zamestnávateľ dať zamestnancovi výpoveď z organizačných dôvodov. Z dôvodu, že zamestnávateľ neuskutočnil tieto postupy kontrolný orgán skonštatoval nečinnosť zamestnávateľa v realizácii organizačných zmien.



Teoreticky mal zamestnávateľ možnosť riešiť vzniknutú situáciu tak, že by opätovne zmenil organizačnú štruktúru, kde by zostalo právne oddelenie, vytvorilo by sa oddelenie verejného obstarávania, ale v tomto prípade by došlo len k jednej zmene a to zlúčeniu oddelenia školstva a kultúry so sociálnym oddelením do jedného oddelenia – oddelenie spoločenských vecí, čo zrejme nebolo úmyslom zamestnávateľa z dôvodu aby nebol obvinený z účelovosti.

Zamestnávateľ akceptoval stav nezaraďeného vedúceho zamestnanca, ktorý riadne chodil do zamestnania a plnil si úlohy vyplývajúce z jeho platnej pracovnej náplne a taktiež platného pracovného zaradenia. Svojou pracovnou činnosťou sa podieľal na chode úradu a za činnosť, ktorá nebola podľa platnej organizačnej štruktúry so zamestnávateľom v žiadnej forme dohodnutá dostával riadnu mzdu na základe platového dekrétu na neexistujúcu pozíciu v tom čase platnej organizačnej štruktúry.

Vychádzajúc zo skutočnosti, že dňa 23.03.2016 bolo vyhlásené na webovej stránke mesta výberové konanie na obsadenie miesta – vedúci oddelenia právneho a verejného obstarávania neobstojí ani obhajoba nečinnosti zamestnávateľa s odôvodnením, že nemusel vyplatiť odstupné lebo dotknutý zamestnanec presne päť mesiacov poberal riadny plat bez platného pracovného zaradenia a platnej pracovnej zmluvy, čo znamená, že teoreticky mohol byť úplne nečinný.

Tento nezákonný stav sa zmenil ku dňu 02.05.2016, kedy primátor mesta ako štatutár poveril Mgr. Miroslava Psotu výkonom funkcie prednostu Mestského úradu v Galante s účinnosťou od 02.05.2016 do doby úspešného obsadenia funkcie na základe výberového konania, najviac na šesť mesiacov.

V rámci dojednania tohto pracovného zatriedenia boli medzi zamestnávateľom a zamestnancom podpísané všetky príslušné dokumenty zodpovedajúce pracovnému zatriedeniu a výkonu práce (Dohoda o zmene pracovnej zmluvy č. 2 zo dňa 02.05.2016, Pracovná náplň a Oznámenie o výške a zložení funkčného platu zo dňa 02.05.2016).

Na základe preverovania skutkového stavu predmetu kontroly kontrolný orgán skonštatoval, že zo strany zamestnávateľa bol tento nezákonný stav akceptovaný v dobe trvania šesť mesiacov i napriek skutočnosti, že bol štatutár mesta zamestnancom zodpovedným za personálnu prácu včas upozornený.

Revidované doklady boli v priebehu výkonu kontroly konzultované a verbálne doplňované zamestnancami kontrolovaného subjektu v rozsahu poskytnutia súčinnosti pri výkone kontroly.

V súlade s pravidlami kontroly je kontrolovaný subjekt oprávnený v lehote do 24.06.2016 podať písomné námietky ku kontrolným zisteniam.

Správa o výsledkoch kontroly zabezpečenia činnosti Mestského úradu podľa Dodatku č. 6 k Organizačnému poriadku Mestského úradu Galanta zo dňa 28.10.2015 bola spracovaná dňa 20.06.2016 a kontrolovanému subjektu odovzdaná za účelom oboznámenia sa s jej obsahom, čo potvrdzujú svojím podpisom:

*Za kontrolovaný subjekt:*

Peter Paška, primátor mesta Galanta  
Mgr. Miroslav Psota, prednosta MsÚ v Galante



*Za kontrolný orgán:*

MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór mesta Galanta  
Daniela Rajjová, sam. odb. ref. ÚHK



V Galante, dňa 20.06.2016



**M e s t o   G a l a n t a**  
**Mierové námestie 940/1, 924 18 Galanta**  
**P. O. Box 43**

MVDr. Gábor Pallya  
hlavný kontrolór mesta Galanta

V Galante 15. 07. 2016

Vec:    Nápravné opatrenia k výsledkom kontroly zabezpečenia činnosti Mestského úradu podľa  
Dodatku č. 6 k Organizačnému poriadku Mestského úradu Galanta zo dňa 28.10.2015

Na základe zápisnice z 12. 07. 2016 zo záverečného prerokovania správy o výsledkoch kontroly zabezpečenia činnosti Mestského úradu podľa Dodatku č. 6 k Organizačnému poriadku Mestského úradu Galanta zo dňa 28.10.2015 Vám predkladám nápravné opatrenia.

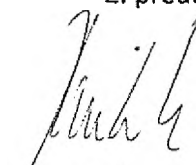
1. Zmeny Organizačného poriadku a Organizačnej štruktúry Mestského úradu v Galante, ktorými má byť dotknutý obsah pracovnej zmluvy zamestnanca alebo sa týkajú zmeny počtu pracovných miest na Mestskom úrade v Galante, zladíť s návrhom výdavkovej časti rozpočtu mesta.

T: úloha trvalá  
Z: prednosta MsÚ

2. V prípade vzniku dôvodov na výpoveď zamestnancovi z dôvodov podľa § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce, predložiť primátorovi mesta písomný návrh na skončenie pracovného pomeru výpoveďou.

T: úlohy trvalá  
Z: prednosta MsÚ

S pozdravom

  
Peter Paška  
primátor

## Útvar hlavného kontrolóra mesta GALANTA

### SPRÁVA

**o výsledkoch kontroly čerpania mzdových prostriedkov z titulu ukončenia pracovného pomeru vedúcich zamestnancov príspevkovej organizácie Technické služby mesta Galanta a prijatia nového vedúceho zamestnanca na funkciu vedúci prevádzkovotechnického úseku.**

V súlade s plnením úlohy uloženej uznesením MsZ v Galante č. 266/Z-2016 zo dňa 12.05.2016 bola vykonaná kontrola vyššie uvedeného znenia.

**Kontrolný orgán:** Útvar hlavného kontrolóra mesta Galanta

**Kontrolu vykonali:** MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór a Danielá Rajjová, samostatný odborný referent útvaru hlavného kontrolóra

**Kontrolovaný subjekt:** Technické služby mesta Galanta  
Ul. kpt. Nálepku 1494/39  
924 00 Galanta

**Revidované obdobie:** od 01.01.2016 do 31.05.2016

**Miesto výkonu kontroly:** Mestský úrad Galanta  
Mierové námestie 940/1  
924 18 Galanta

**Čas výkonu kontroly:** 08.06. 2016 – 17.06.2016, prerušovane

**Predmetom kontroly** bola dokumentácia preukazujúca skutkový stav čerpania finančných prostriedkov z titulu ukončenia pracovného pomeru zamestnancov p. Františka Moroviča, p. Kataríny Kelecsényiovej a nástupu do pracovného pomeru Ing. Jána Poľakovského.

**Cieľom kontroly** bolo preveriť hospodárnosť čerpania rozpočtovaných finančných prostriedkov, dodržanie zákonných postupov a interných noratívov organizácie súvisiacich s predmetom kontroly.

**O predmete kontroly** bol kontrolovaný subjekt oboznámený oznámením zo dňa 30.05.2016.

### **Výsledok kontroly:**

Uznesením č. 266/Z-2016 bod b) bolo hlavnému kontrolórovi uložené preveriť účel čerpania finančných prostriedkov so zameraním na vyplatenie mzdových nárokov z dôvodu ukončenia pracovného pomeru vedúcich zamestnancov revidovanej organizácie p. Františka Moroviča, Kataríny Kelecsényiovej a nástupu do pracovného pomeru Ing. Jána Poľakovského.

V súlade so zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov sa práva a povinnosti zamestnancov a zamestnávateľa vzťahujú aj na právnické osoby zriadené obcou. Okrem uvedeného právneho normatívu pracovnoprávne vzťahy sú stanovené aj zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

Revidovaná príspevková organizácia – Technické služby mesta Galanta má v súlade s uvedenými právnymi predpismi spracovaný Pracovný poriadok podpísaný zamestnávateľom a zástupcom zamestnancov dňa 01.01.2010.

Okrem týchto noriem má organizácia práva a povinnosti v oblasti pracovno-právnej dojednané aj v Kolektívnej zmluve.

V rámci preverovania predmetu kontroly bola kontrolnému orgánu predložená dokumentácia, z ktorej vzišli nasledovné zistenia:

Prípisom zo dňa 28.01.2016 požiadala vedúca ekonomického úseku p. Katarína Kelecsényiová o skončenie pracovného pomeru s odvolávkou na § 67 Zákonníka práce – výpoveďou zo strany zamestnanca, s dvojmesačnou výpovednou dobou, kde pracovný pomer končil dňom 31.03.2016.

Zamestnávateľ prípisom zo dňa 02.02.2016, ktorý podpisom zo dňa 03.02.2016 potvrdila dotknutá zamestnankyňa súhlasil s ukončením pracovného pomeru, ktorý končil dňom 31.03.2016.

Preverením mzdovej dokumentácie bolo zistené, že zamestnankyňa mala vyplatené posledné mzdové nároky vyplývajúce z pracovného pomeru v mesiaci marec 2016. V danom mesiaci jej bolo vyplatené aj odchodné podľa Čl. 8 Kolektívnej zmluvy v znení dodatku č. 4 zo dňa 31.12.2009, kde zamestnancovi pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok patrí odchodné najmenej v sume jeho dvojmesačného funkčného platu.

Podľa Čl. 4 ods. 4 Pracovného poriadku je zamestnanec povinný pri skončení pracovného pomeru okrem iného odovzdať svoju agendu, pracovné doklady a písomnosti a vysporiadať svoje povinnosti vyplývajúce z pracovného pomeru, alebo v súvislosti s ním.

O splnení si týchto povinností nebol kontrolnému orgánu predložený žiadny dokument.

S menovanou zamestnankyňou bola po ukončení jej pracovného pomeru uzatvorená Dohoda o vykonaní práce dňa 27.04.2016. Predmetom dohody bolo poradenstvo v oblasti účtovníctva na ekonomickom úseku. Pracovná úloha bola dohodnutá v rozsahu 25 hodín a to od 28.04.2016 do 29.04.2016, t. j. dva dni, čo predstavuje 12,5 hod. denne. Výška odmeny za vykonanú prácu bola dohodnutá v sume 150,- €, čo predstavuje 6,- € za hodinu.

Kontrolný orgán skonštatoval absenciu dokladu o odovzdaní práce, na základe ktorého mal vzniknúť nárok na odmenu zamestnancovi.

Uzatvorením tohto druhu pracovného pomeru poukazujeme na skutkový stav zistenia dôvodu komu táto zamestnankyňa v rozsahu 12,5 hod. denne radila a kde, keď v čase výkonu práce pravdepodobne nemala mať samostatný prístup na pracovisko zamestnávateľa, keď ostatní zamestnanci mali len osemhodinový pracovný čas.

Na základe oznámenia zo dňa 12.02.2016, ktorým Technické služby mesta Galanta zverejnili ponuku na pracovnú pozíciu – vedúca ekonomického úseku, bola do pracovného pomeru v zmysle pracovnej zmluvy zo dňa 08.03.2016 prijatá Henrieta Korcová. So zamestnankyňou bola dohodnutá pracovná činnosť – vedúca ekonomického úseku, pracovný pomer na dobu neurčitú s termínom nástupu do práce 01.04.2016.

Podľa pracovnej zmluvy a taktiež súvisiacich mzdových predpisov, podľa ktorých sa organizácia riadi, bola nová vedúca ekonomického úseku zaradená do platovej triedy 11, čo je v rozpore s platným právnym predpisom a to z dôvodu, že menovaná zamestnankyňa nespĺňa kvalifikačné predpoklady na triedu, do ktorej je zaradená.

Obdobne, ako v predchádzajúcom prípade bol ukončený pracovný pomer s vedúcim prevádzkovotechnického úseku p. Františkom Morovičom. Menovaný zamestnanec požiadal o skončenie pracovného pomeru výpoveďou prípisom zo dňa 30.03.2016, v organizácii zaevidovaným dňa 31.03.2016. Prípisom zamestnávateľa zo dňa 06.04.2016 mu bol ukončený pracovný pomer ku dňu 31.05.2016. Preverení mzdovej dokumentácie bolo zistené, že zamestnancovi boli vyplatené posledné mzdové nároky vyplývajúce z pracovného pomeru v mesiaci máj 2016. V danom mesiaci mal vyplatené aj odchodné podľa Čl. 8 Kolektívnej zmluvy v znení dodatku č. 4 zo dňa 31.12.2009, kde zamestnancovi pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok patrí odchodné najmenej v sume jeho dvojmesačného funkčného platu.

Okrem toho mu bola preplatená nevyčerpaná dovolenka v počte 24 dní.

V rámci zisťovania skutočností súvisiacich s prijatím nového zamestnanca na pracovnú pozíciu – vedúci prevádzkovotechnického úseku, bolo kontrolnému orgánu predložené oznámenie o zverejnení tejto pracovnej ponuky, ktoré však neuvádza dátum zverejnenia. Z predloženej dokumentácie je zjavné, že bola uplatnená forma výberového konania. Oznámenie tiež neuvádza termín doručenia žiadosti uchádzačov do výberového konania. Avšak zápisnica o priebehu výberového konania zo dňa 28.04.2016 tento údaj uvádza. Výberová komisia na základe výsledkov výberového konania, do ktorého bol prihlásený iba jeden uchádzač vybrala Ing. Jána Pol'akovského. Termín nástupu podľa zverejneného oznámenia bol stanovený dňom 01.05.2016.

S menovaným zamestnancom bola uzatvorená pracovná zmluva dňa 28.04.2016, teda hneď v deň vyhodnotenia výberového konania. Podľa pracovnej zmluvy bol dohodnutý termín nástupu do práce 01.05.2016 na funkciu vedúci prevádzkovo-technického úseku, na dobu neurčitú

Preverovaním mzdovej dokumentácie bolo zistené, že zamestnanec odpracoval celý mesiac máj 2016. Z dôvodu, že celý mesiac máj odpracoval aj predchádzajúci vedúci zamestnanec, kontrolný orgán konštatuje, že na pozícii vedúceho zamestnanca prevádzkovo-technického úseku revidovanej organizácie boli v tomto období platení zo mzdových prostriedkov organizácie dvaja zamestnanci.

Tak ako v predchádzajúcom prípade, ani v tomto nebol predložený dokument o prebratí a odovzdaní agendy dotknutého vedúceho zamestnanca, taktiež odovzdanie dokumentácie podľa Čl. 4, ods. 4 Pracovného poriadku organizácie.

Preverení mzdových listov, preukazujúcich čerpania mzdových nákladov organizácie bolo zistené, že od mesiaca január 2016 do mesiaca máj 2016 bolo dotknutým vedúcim zamestnancom v hrubých príjmoch celkom vyplatených z rozpočtu príspevkovej organizácie 19.934,15 €. V uvedenom objeme sú zahrnuté hrubé mzdy zamestnancov, nadčasy, príplatky, preplatená dovolenka, odchodné, dohoda o vykonaní práce.

Prehľad čerpania týchto revidovaných prostriedkov je nasledovný:

Január 2016:	2.763,67 €
Február 2016:	2.612,18 €
Marec 2016:	4.719,39 €
Apríl 2016:	2.330,50 €
Máj 2016:	7.508,41 €

Spolu: **19.934,15 €**

Mesiac január a február zahŕňa mzdové prostriedky dvoch pôvodných vedúcich zamestnancov, kde v jenom prípade sú uplatnené finančné prostriedky súvisiace so zimnou údržbou (pohotovosť, nadčas, príplatky).

Mesiac marec zahŕňa objem mzdových prostriedkov dvoch pôvodných vedúcich zamestnancov, kde v jednom prípade je vyplatené odchodné a v druhom prípade pohotovosť za zimnú údržbu.

V mesiaci apríl sú vyplatené hrubé mzdy dvom vedúcim zamestnancom a to jednému pôvodnému vedúcemu a v druhom prípade je vyplatená mzda novej vedúcej ekonomického úseku a dohoda o vykonaní práce predchádzajúcej vedúcej ekonomického úseku.

V mesiaci máj boli vyplatené mzdové prostriedky jednému vedúcemu zamestnancovi vo výpovednej lehote, jednému novoprijatému vedúcemu zamestnancovi a vedúcej ekonomického úseku. Súčasťou týchto mzdových prostriedkov bolo aj odchodné a preplatenie nevyčerpanej dovolenky odchádzajúceho vedúceho zamestnanca.

V súvislosti s vykázaným stavom čerpania mzdových prostriedkov u dotknutých vedúcich zamestnancov organizácie, kontrolný orgán dáva opätovne na zváženie prehodnotiť mzdové prostriedky organizácie v rámci schvaľovania rozpočtu. Už v minulosti bolo poukázané na čerpanie mzdových prostriedkov u vedúcich zamestnancov v rámci zimnej údržby.

Záverom kontrolný orgán konštatuje, že dokumentácia výberového konania nie je úplná. Termín nástupu u Ing. Jána Poľakovského dojednaný na 01. mája 2016 je nevyhovujúci z dôvodu, že v tento deň je štátny sviatok a okrem toho pripadá na nedeľu, kedy sa zamestnanci a už vôbec nie administratívny, do pracovného pomeru neprijímajú.

V danom prípade je možné poukázať na nedôslednosť pri uzatváraní pracovného pomeru, neuskutočnenie efektívnej kontroly pri podpise zmluvného vzťahu.

Kontrolný orgán ďalej poukazuje na nehospodárne konanie zamestnávateľa v období, keď súbežne zamestnával dvoch zamestnancov na jednom funkčnom mieste a navyše jednému z nich preplatil aj nevyčerpanú dovolenku za 24 pracovných dní.

Kontrolovaným subjektom predloženú revidovanú dokumentáciu považujeme za nekoncepčnú, ktorá javí známky dodatočného vypracovania.

Nevieme posúdiť dôvod zamestnávateľa pri výbere formy obsadenia uvedených dvoch vedúcich zamestnancov, kde v jednom prípade bola uplatnená forma výberového konania a v druhom prípade táto forma výberu uplatnená nebola. V danom prípade poukazujeme na dodržiavanie zásad rovnakého zaobchádzania v oblasti pracovnoprávných vzťahov.

Kontrolný orgán odporúča revidovanej príspevkovej organizácii doplniť v internej norme - Pracovný poriadok okruh vedúcich zamestnancov organizácie, u ktorých sa bude uplatňovať výberové konanie. Tento žiadaný stav odôvodňujeme tým, že organizácia podľa organizačnej štruktúry eviduje na pracovných miestach štyroch vedúcich zamestnancov bez riaditeľa organizácie..

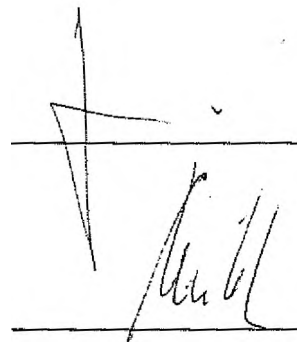
V priebehu výkonu kontroly boli revidované doklady konzultované a verbálne doplňované zamestnancami kontrolovaného subjektu.

V súlade s pravidlami kontroly je kontrolovaný subjekt oprávnený v lehote do 29.06.2016 podať písomné námietky ku kontrolným zisteniam.

Správa o výsledkoch kontroly čerpania mzdových prostriedkov z titulu ukončenia pracovného pomeru vedúcich zamestnancov príspevkovej organizácie Technické služby mesta Galanta a prijatia nového vedúceho zamestnanca na funkciu vedúci prevádzkovotechnického úseku bola spracovaná dňa 23.06.2016 a kontrolovanému subjektu odovzdaná za účelom oboznámenia sa s jej obsahom, čo potvrdzujú svojím podpisom:

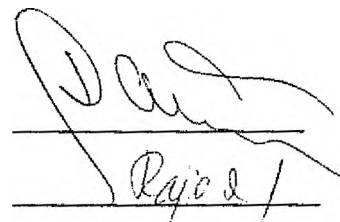
*Za kontrolovaný subjekt:*

Ing. Zoltán Zelinka, riaditeľ príspevkovej organizácie  
Technické služby mesta Galanta



*Za zriaďovateľa:*

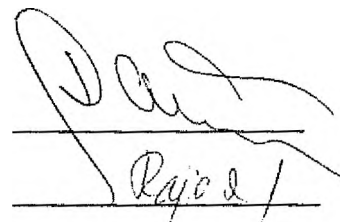
Peter Paška, primátor mesta Galanta



*Za kontrolný orgán:*

MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór mesta Galanta

Daniela Rajjová, samostatný odborný referent útvaru hlavného kontrolóra



V Galante, dňa 23.06.2016



**M e s t o   G a l a n t a**  
**Útvar hlavného kontrolóra mesta Galanta**  
**Mierové námestie 940/1, 924 18 Galanta**  
**P. O. Box 43**

---

Mestské zastupiteľstvo v Galante

V Galante 20. 07. 2016

Vec

**Nápravné opatrenia k výsledkom kontroly čerpania mzdových prostriedkov z titulu ukončenia pracovného pomeru vedúcich zamestnancov príspevkovej organizácie TsMG a prijatia nového vedúceho zamestnanca na funkciu vedúci prevádzkovotechnického úseku.**

Z dôvodu, že kontrolovaný subjekt neprijal opatrenia ku všetkým kontrolným zisteniam uvádzaným v správe o výsledkoch kontroly, navrhujem prijať a mestským zastupiteľstvom schváliť nasledovné opatrenia:

- 1/ V pracovnom poriadku príspevkovej organizácie TsM Galanta doplniť okruh vedúcich zamestnancov, u ktorých sa uplatní výberové konanie v súlade s ustanovím § 5 ods. 1 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení.

Zodpovedný: riaditeľ organizácie  
Termín: september 2016

- 2/ Pri ukončení pracovného pomeru zamestnanca organizácie zabezpečiť písomné odovzdanie agendy, pracovných dokladov, ako aj vysporiadanie ďalších povinností vyplývajúcich z ukončenia pracovného pomeru.

Zodpovedný: riaditeľ  
Termín: stály

- 3/ V prípade zamestnancov zamestnaných na dohodu doplniť dokumentáciu o písomný doklad potvrdzujúci vykonanie dohodnutej práce.

Zodpovedný: riaditeľ  
Termín: stály

- 4/ Zabezpečiť zatriedenie vedúcej ekonomického úseku v súlade s ustanovením § 5 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zodpovedný: riaditeľ  
Termín: ihneď

- 5/ Zabezpečiť čerpanie dovoleniek zamestnancov organizácie podľa plánu dovoleniek tak, aby nedochádzalo k preplácaniu dovoleniek.

Zodpovedný: riaditeľ  
Termín: stály

Návrh spracoval a predkladá: MVDr. Gábor Pallya  
hlavný kontrolór





## TECHNICKÉ SLUŽBY MESTA GALANTA

SR-924 00 GALANTA, ul. kpt. Nálepku 1494/39  
telefón: 00421/0/31/7802427, tel./fax: 00421/0/31/7805402  
e-mail: tsmg@mail.t-com.sk

Č.: TSMG/2016/

V Galante, dňa 18.7.2016

Mestský úrad Galanta

Útvar hlavného kontrolóra

Mierové námestie 940/1

924 01 Galanta

**VEC: Prijatie nápravného opatrenia**

V náväznosti na prerokovanie Správy o výsledku kontroly čerpania mzdových prostriedkov z titulu ukončenia pracovného pomeru vedúcich zamestnancov príspevkovej organizácie Technické služby mesta Galanta a prijatia nového zamestnanca na funkciu vedúci prevádzkovotechnického úseku zo dňa 15.7.2016 **prijímam** nasledovné nápravné opatrenie:

1. Dopracovanie pracovného poriadku o zadefinovanie postupu, ktorý bude uplatňovaný pri výbere vedúcich zamestnancov prijímaných do nového pracovného pomeru.

T: október 2016

  
Ing. Zoltán Zelinka

riaditeľ

TECHNICKÉ SLUŽBY MESTA  
GALANTA  
ul. Kpt. Nálepku 1494/39  
924 01 Galanta

## Útvar hlavného kontrolóra mesta Galanta

### **ZÁZNAM**

**z kontroly použitia služobného motorového vozidla štátnej poznávacej značky  
GA 456 CO v dňoch 16.06. – 21.06.2016**

Na základe doplnenia plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra, ktorý bol mestským zastupiteľstvom schválený na zasadnutí dňa 22.06.2016, uznesením č. 309/Z-2016, bola vykonaná dokladová kontrola vyššie uvedeného znenia.

**Kontrolný orgán:** Útvar hlavného kontrolóra mesta Galanta

**Kontrolu vykonali:** MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór a Daniela Rajjová  
samostatný odborný referent útvaru hlavného kontrolóra

**Kontrolovaný subjekt:** Mestský úrad Galanta  
Mierové námestie 940/1  
924 18 Galanta

**Revidované obdobie:** 16.06. – 21.06.2016

**Miesto výkonu kontroly:** Mestský úrad Galanta  
Mierové námestie 940/1  
924 18 Galanta

**Čas výkonu kontroly:** 14.07.2016 – 15.07.2016

**Predmetom kontroly** bola dokladová dokumentácia preukazujúca skutkový stav použitia služobného motorového vozidla ŠPZ GA 456 CO v termíne od 16.06.2016 do 21.06.2016.

**Cieľom kontroly** bolo preveriť dodržanie príslušných noriem súvisiacich s predmetom kontroly.

**O predmete kontroly** bol kontrolovaný subjekt oboznámený zverejnením uznesenia mestského zastupiteľstva, ktorým bol zadaný predmet kontroly, ako aj termín plnenia.

### **Výsledok kontroly:**

Na základe vyžiadania bola kontrolnému orgánu kontrolovaným subjektom predložená dokumentácia súvisiaca s prevereníím skutkového stavu predmetu kontroly.

Podľa dokladovej dokumentácie - žiadaniek na prepravu, ako aj záznamov o premávke revidovaného motorového vozidla, bolo zistené jeho použitie nasledovne:

**16.06.2016 (štvrtok)**

Auto bolo využité na služobné účely, počas celej pracovnej doby od 7,30 hod. do 15,30 hod. v meste Galanta, vodičom Igorom Pappom. V uvedenom čase bolo najazdených 25 km.

**17.06.2016 (piatok)**

Auto bolo využité na služobnú cestu do družobného mesta Liptovský Mikuláš za účelom osláv „Stoličné dni“ usporiadaných týmto družobným mestom, na základe pozvánky zaslanej primátorom mesta Liptovský Mikuláš. Program bol stanovený na dva dni 17. a 18.06.2016.

Podľa žiadanky na prepravu bol vodičom Peter Paška, primátor mesta a spolucestujúcimi Zsolt Takács a Dominik Paška.

Začiatok služobnej cesty zaznamenáva čas 12,00 hod. a ukončená bola 18.6.2016 o 02,45 hod. Počas tejto služobnej cesty bolo najazdených celkom 496 km.

**18.06.2016 (sobota)**

Služobné motorové vozidlo bolo použité primátorom mesta v čase od 9,45 hod. do 13,15 hod. v Sládkovičove – Vincov Les, kde sa konala akcia firmy Samsung pôsobiacej na území mesta z titulu osláv „Samsung day“, ktorú táto firma usporadúva pre svojich zamestnancov a pozvaných hostí.

Najazdených bolo celkom 18 km.

**20.06.2016 (pondelok)**

Auto bolo využité na služobné účely vodičom Igorom Pappom. Záznam o premávke motorového vozidla zaznamenáva jazdu od 7,00 hod. do 15,00 hod., služobnú cestu do Dunajskej Stredy, najazdených celkom 90 km.

**21.06.2016 (utorok)**

Auto bolo využité na služobné účely vodičom Igorom Pappom v čase od 8,00 hod do 15,30 hod. Záznam o premávke motorového vozidla uvádza služobné cesty zamestnancov MsÚ. Podľa verbálneho vyjadrenia vodiča do Nitry na školenie a do Šale – návšteva oblastného archívu. Najazdených bolo celkom 123 km.

Mesto má vydané Zásady na používanie služobných motorových vozidiel Mestského úradu a Mestskej polície Galanta zo dňa 18.11. 1996, podpísané primátorom mesta.

Uvedený normatív upravuje podmienky použitia služobných motorových vozidiel, oprávnenia a povinnosti súvisiace s využívaním motorových vozidiel mesta.

Je potrebné tento normatív aktualizovať, najmä z dôvodu zmien v organizačnej štruktúre, kde došlo k zmene vedúcich riadiacich pracovníkov od termínu vydania tejto smernice.

V rámci zmien v organizačnej štruktúre došlo aj k zmenám pracovných náplní, kde došlo k zmenám napr. schvaľovanie žiadaniek na prepravu.

V súlade so smernicou má primátor kompetencie napr. v určení poverenia vedením služobného motorového vozidla aj ostatných pracovníkov, okrem pracovníkov mesta, ktorí spĺňajú zákonom požadované podmienky súvisiace s oprávnením viesť služobné motorové vozidlo.

Smernica neuvádza konkrétne prepravu osôb, ktoré nie sú zamestnancami mesta. Avšak zodpovednosť za vozidlo a prepravované osoby v plnom rozsahu preberá vodič, ktorému bolo vozidlo zverené na základe príkazu na jazdu.


Kontrola bola vykonaná v rozsahu predmetu, ktorý bol zameraný na splnenie úlohy uloženej mestským zastupiteľstvom uznesením č. 309/Z-2016, z ktorého vyplynulo preveriť spôsob využitia, resp. použitia služobného motorového vozidla MsÚ v Galante ŠPZ GA 456 CO v dňoch 16. až 21.06.2016.

Z dôvodu, že dokladová previerka nepreukázala závažné porušenia zisťovaných skutočností v predmete kontroly, bol spracovaný záznam o kontrole.

Záznam z kontroly použitia služobného motorového vozidla štátnej poznávacej značky GA 456 CO v dňoch 16.06. – 21.06.2016 bol spracovaný dňa 19.07.2016 a odovzdaný na oboznámenie sa s jeho obsahom kontrolovanému subjektu, čo potvrdzujú svojim podpisom:

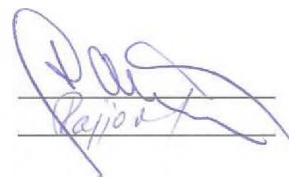
*Za kontrolovaný subjekt:*

Peter Paška, primátor mesta Galanta  
Mgr. Miroslav Psota, poverený prednosta MsÚ v Galante



*Za kontrolný orgán:*


MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór mesta Galanta  
Daniela Rajjová, samostatný odborný referent ÚHK



***Prerokovanie Záznamu z kontroly použitia služobného motorového vozidla štátnej poznávacej značky GA 456 CO v dňoch 16.06. – 21.06.2016 svojim podpisom potvrdzujú:***

*Za kontrolovaný subjekt:*

Peter Paška, primátor mesta Galanta  
Mgr. Miroslav Psota, poverený prednosta MsÚ v Galante



*Za kontrolný orgán:*

MVDr. Gábor Pallya, hlavný kontrolór mesta Galanta



V Galante, dňa 19.07.2016