

## Úplné znenie

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 47/2009  
o zásadách hospodárenia s majetkom mesta  
v znení Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 52/2010,  
Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 8/2012, Všeobecne záväzného  
nariadenia mesta Galanta č. 17/2013, Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č.  
22/2013 a Všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2016**

---

Mestské zastupiteľstvo v Galante podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení :

### Čl. 1 Účel nariadenia

- (1) Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je upraviť
- a) práva a povinnosti mesta a správcu majetku mesta (ďalej len „správca“), ktorým je rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená mestom podľa osobitného predpisu<sup>1/</sup>, pri hospodárení s majetkom mesta,
  - b) podmienky zverenia majetku mesta do správy správcu,
  - c) odňatie majetku zo správy,
  - d) podmienky a postup pri prevode vlastníctva majetku mesta na iné právnické alebo fyzické osoby,
  - e) podmienky a postup pri prenechaní majetku mesta do užívania iným právnickým alebo fyzickým osobám,
  - f) nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta,
  - g) nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom mesta,
  - h) nakladanie s cennými papiermi,
  - i) úkony hospodárenia s majetkom mesta, ktoré podliehajú schváleniu mestským zastupiteľstvom.

(2) Toto nariadenie sa vzťahuje na majetok vo vlastníctve mesta a v správe organizácií, ktoré mesto poverilo správou majetku mesta.

(3) Toto nariadenie sa nevzťahuje na postup pri prenajímaní bytov, ktoré upravuje osobitné všeobecne záväzné nariadenie mesta,<sup>2/</sup> a prevod vlastníctva bytov a pozemkov pod bytovými domami vo vlastníctve mesta, ktorý je upravený osobitným zákonom.<sup>3/</sup>

### Čl. 2 Majetok mesta

Majetok mesta tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta podľa zákona<sup>4/</sup> alebo ktoré nadobudne mesto do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky, vlastnou investičnou činnosťou, kúpnu zmluvou, darovacou alebo inou zmluvou,

dedením, rozhodnutím štátneho orgánu, alebo na základe iných skutočností ustanovených zákonom.

### Čl. 3

#### Práva a povinnosti pri správe majetku mesta

(1) S majetkom mesta sú oprávnení nakladať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmto nariadením

- a) primátor,
- b) mestské zastupiteľstvo,
- c) správca zastúpený štatutárnym orgánom.

(2) Mesto spravuje svoj majetok samostatne alebo prostredníctvom správcu.

(3) Správa majetku mesta je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku mesta, ktorú im mesto zverilo do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Mesto a správca, ktorému bol majetok mesta zverený do správy, sú povinní so zvereným majetkom nakladať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a týmto nariadením.

(4) Mesto a správca sú povinní majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote v zásade nezmenšený zachovať a za tým účelom sú oprávnení a povinní

- a) majetok mesta držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky,
- b) zveľaďovať a zhodnocovať majetok, starať sa o účelne a hospodárne využitie zvereného majetku v prospech rozvoja mesta, jeho občanov, ochrany a tvorby životného prostredia,
- c) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou, zneužitím alebo zmenšením,
- d) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, najmä chrániť ho pred neoprávneným používaním, uplatňovať právo na náhradu škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú, uplatňovať právo na vydanie bezdôvodného obohatenia proti tomu, kto ho na úkor správcu získal,
- e) starať sa o opravy a údržbu majetku,
- f) viesť majetok v predpísanej účtovnej evidencii,
- g) vykonávať pravidelnú inventarizáciu majetku,
- h) poistiť zverený majetok.

(5) Správca nemôže nadobúdať majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom mesta. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku v mene mesta. Správca koná v mene mesta pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku mesta, ktorý spravuje.

(6) Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

### Čl. 4

#### Zverenie do správy, prevod správy a odňatie správy majetku mesta

(1) Správa majetku mesta vzniká

- a) zverením majetku mesta do správy správcu,
- b) prevodom správy majetku mesta,
- c) nadobudnutím majetku do vlastníctva mesta vlastnou činnosťou mesta alebo správcu.

(2) Majetok mesta zverený do správy správcu určí mestské zastupiteľstvo v zriaďovacej listine.<sup>5/</sup> Mesto môže za podmienok určených v tomto nariadení správcovi zveriť do správy ďalší majetok mesta alebo odňať správu majetku mesta.

(3) Prevod správy majetku mesta medzi správcami sa vykonáva na základe písomnej zmluvy (zmluva o prevode správy). Zmluva okrem všeobecných náležitostí musí obsahovať presnú identifikáciu predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu, hodnotu majetku podľa účtovnej evidencie a dohodnutú cenu, ak je prevod odplaatný.

(4) Zmluvu vyhotoví príslušný správca, ktorý zabezpečoval správu majetku pred odovzdaním. Na základe požiadavky preberajúceho správcu bude súčasťou zmluvy protokol o odovzdaní a prevzatí majetku do správy v ktorom sa opíše celkový stav majetku (nedostatky a vady) ako aj práva a povinnosti súvisiace so zvereným majetkom.

(5) Prevod správy majetku mesta medzi správcami sa uskutočňuje spravidla bezodplatne.

(6) Ak správca nevyužíva zverený majetok, nepotrebuje ho na plnenie svojich úloh, zanedbáva správu majetku alebo mesto sa rozhodlo s majetkom naložiť inak, môže mu byť správa majetku odňatá.

(7) Majetok mesta, ktorý nie je zverený do správy iného správcu spravuje a eviduje mestský úrad. Mestský úrad pri správe majetku mesta metodicky usmerňuje správcov pri správe majetku mesta.

(8) O zverení, prevode správy a odňatí správy nehnuteľného majetku mesta rozhoduje mestské zastupiteľstvo. V ostatných prípadoch rozhoduje primátor. Na platnosť zmluvy o prevode správy hnutel'ného majetku mesta medzi správcami sa vyžaduje súhlas primátora.

(9) Rozhodnutie o odňatí správy majetku musí obsahovať najmä presné označenie majetku, ktorého správa sa odníma, hodnotu majetku, doterajšieho správcu odnímaného majetku, určenie nového správcu a dôvody odňatia.

(10) Správa nehnuteľného majetku mesta sa zapisuje v katastri nehnuteľností podľa osobitných predpisov.<sup>6/</sup>

(11) Majetok mesta môže byť v spoločnej správe viacerých správcov.

(12) Spoločná správa je podielová. Podiel vyjadruje mieru, akou sa správcovia podieľajú na právach a povinnostiach vyplývajúcich zo spoločnej správy majetku mesta. Vzťahy správcov k majetku mesta v spoločnej správe sa riadia dohodou. Ak sa správcovia nedohodli inak, sú podiely všetkých správcov rovnaké.

(13) Práva a povinnosti uvedené v tomto nariadení sa vzťahujú aj na spoločnú správu.

## **Čl. 5**

### **Prevod vlastníctva hnutel'ného majetku**

(1) Primátor mesta alebo správca s predchádzajúcim súhlasom primátora môže uzavrieť zmluvu o odplatnom prevode vlastníctva prebytočného hnutel'ného majetku vo vlastníctve mesta, ak zostatková cena jednotlivo určenej veci nie je vyššia ako 3 500 €. Pred uzavretím zmluvy je príslušný správca povinný majetok písomne ponúknuť do správy iným správcom majetku mesta.

(2) Ak o ponúkaný majetok neprejaví záujem iný správca, príslušný správca zverejní zámer predať hnutel'ný majetok a podmienky predaja na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk. Zmluva sa uzatvorí so záujemcom, ktorý ponúkol najvyššiu cenu.

(3) Prevod vlastníctva prebytočného hnutel'ného majetku v zostatkovej cene nad

3 500 € podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.

(4) Prevod vlastníctva prebytočného hnuiteľného majetku v zostatkovej cene nad 3 500 € sa vykoná na základe obchodnej verejnej súťaže<sup>7/</sup> v súlade s Pravidlami obchodných verejných súťaží mesta Galanta alebo dobrovoľnej dražby<sup>8/</sup>.

(5) Darovanie hnuiteľného majetku v zostatkovej cene do 3 500 € schvaľuje primátor. Darovanie hnuiteľného majetku nad 3 500 € schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

(6) Hnuiteľný majetok vo vlastníctve mesta možno darovať len neziskovej organizácii<sup>9/</sup> alebo inej právnickej osobe, ktorá nie je podnikateľom, na účely poskytovania zdravotnej starostlivosti, sociálnej pomoci, humanitárnej starostlivosti, vzdelávania a výchovy, ak preukázateľne počas najmenej jedného roka vykonáva tieto činnosti.

(7) Ustanovenie predchádzajúceho odseku neplatia, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mesto alebo v ktorej má mesto obchodný podiel.

## Čl. 6

### Prevod vlastníctva nehnuteľného majetku

(1) Zmluvné prevody vlastníctva nehnuteľného majetku podliehajú predchádzajúcemu schváleniu mestským zastupiteľstvom.

(2) Zmluvný prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta sa vykonáva

- a) na základe obchodnej verejnej súťaže<sup>7/</sup> v súlade s Pravidlami obchodných verejných súťaží mesta Galanta,
- b) dobrovoľnou dražbou<sup>8/</sup>,
- c) priamym predajom najmenej za cenu všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu<sup>10/</sup> s výnimkou, ak všeobecná hodnota nehnuteľnosti presiahne 40 000 €.

(3) Návrh na prevod vlastníctva nehnuteľného majetku alebo žiadosť o priamy predaj predkladá mestskému zastupiteľstvu primátor mesta po predchádzajúcom prerokovaní vo finančnej a majetkovej komisii mestského zastupiteľstva a prípadne v inej príslušnej komisii mestského zastupiteľstva.

(4) Ak finančná a majetková komisia mestského zastupiteľstva neodporučí žiadosť o priamy predaj predložiť na rokovanie mestského zastupiteľstva a primátor sa nerozhodne inak, mestský úrad žiadateľovi oznámi zamietnutie žiadosti. Primátor mesta môže napriek zamietavému stanovisku finančnej a majetkovej komisie mestského zastupiteľstva žiadosť o priamy predaj predložiť na rokovanie mestského zastupiteľstva v súlade s rokovacím poriadkom mestského zastupiteľstva.

(5) Ak žiadosť o priamy predaj nehnuteľného majetku mesta nebola mestským zastupiteľstvom schválená, možno žiadosť na rokovanie opätovne zaradiť najskôr po uplynutí 6 mesiacov.

(6) Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné.

(7) Cena nehnuteľného majetku mesta pre účely obchodnej verejnej súťaže alebo dobrovoľnej dražby sa určí znaleckým posudkom na zistenie všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.<sup>10/</sup>

(8) Minimálne ceny pozemkov vo vlastníctve mesta sú určené polohovou diferenciáciou podľa jednotlivých lokalít, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tohto nariadenia.

## Čl. 7

### Osobitné ustanovenia o prevode vlastníctva nehnuteľností

(1) Mestský úrad vypracuje spravidla do 30 dní po vyhodnotení súťaže alebo schválení priameho predaja návrh kúpnej zmluvy, ak návrh nepredloží kupujúci.

(2) Ak z dôvodov na strane kupujúceho nedôjde k uzavretiu kúpnej zmluvy do 60 dní odo dňa oznámenia výsledkov súťaže alebo schválenia žiadosti o priamy predaj, mestský úrad môže predložiť návrh na jeho zrušenie na najbližšom rokovaní mestského zastupiteľstva.

(3) Pri dohode o úhrade kúpnej ceny sa uplatňujú tieto zásady

- a) pri kúpnej cene do 100 000 € bude kupujúci zaväzaný uhradiť kúpnu cenu v plnej výške ku dňu podpísania kúpnej zmluvy,
- b) pri kúpnej cene nad 100 000 € podľa dohody s kupujúcim, ktorá podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.

(4) Na zaistenie včasného splnenia záväzku splatenia kúpnej ceny v prípade splátkového režimu podľa ods. 3 písm. b) bude v kúpnej zmluve dohodnuté zriadenie záložného práva v prospech predávajúceho.

(5) Pri predaji pozemkov v zastavanom území mesta, ktoré sú podľa územného plánu určené na zástavbu sa uplatňujú tieto zásady:

- a) S víťazom obchodnej verejnej súťaže alebo žiadateľom schváleným mestským zastupiteľstvom sa uzaviera zmluva o budúcej kúpnej zmluve do 60 dní odo dňa oznámenia výsledkov súťaže alebo schválenia uznesenia mestského zastupiteľstva.
- b) V zmluve o budúcej kúpnej zmluve sa kupujúci zaviazuje zaplatiť formou preddavku 80 % kúpnej ceny pozemku tak, že finančné prostriedky zloží na účet mesta.
- c) Kupujúci sa zaviazuje, že začne na pozemku výstavbu, za účelom ktorej sa pozemok predáva, najneskôr do 12 mesiacov odo dňa podpísania zmluvy o budúcej kúpnej zmluve. V prípade nesplnenia tejto podmienky z dôvodov na strane kupujúceho, zanikne záväzok mesta na uzavretie kúpnej zmluvy a mesto vráti kupujúcemu vyplatenú časť kúpnej ceny, zníženú o zmluvnú pokutu vo výške 20 % kúpnej ceny pozemku.
- d) V zmluve o budúcej kúpnej zmluve mesto vysloví súhlas s výstavbou na pozemku s podmienkou uzavretia nájomnej zmluvy po dobu výstavby.
- e) Na predmet kúpy sa s kupujúcim uzatvorí nájomná zmluva podľa čl. 11 tohto nariadenia, a to pred vydaním stavebného povolenia, najneskôr do 12 mesiacov odo dňa uzavretia zmluvy o budúcej kúpnej zmluve.
- f) Kupujúci sa zaviazuje, že ukončí na pozemku výstavbu, za účelom ktorej sa pozemok predáva najneskôr do 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia. Ukončením výstavby sa rozumie právoplatné kolaudačné rozhodnutie stavebného úradu. Pre prípad porušenia tohto záväzku zo strany kupujúceho má predávajúci právo žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 000 € za každý mesiac omeškania kupujúceho.
- g) Kupujúci sa v zmluve zaviazuje, že ak bude chcieť predať rozostavanú stavbu počas výstavby, bude povinný ponúknuť ju najskôr na predaj mestu za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.<sup>10/</sup>
- h) Mestský úrad do 30 dní odo dňa doručenia právoplatného rozhodnutia o kolaudácii stavby a jej porealizačného geodetického zamerania, pripraví návrh kúpnej zmluvy. Návrh na vklad vlastníckeho práva na kupujúceho do katastra nehnuteľností predloží mesto po uhradení zvyšku kúpnej ceny a prípadnej zmluvnej pokuty kupujúcim.

(6) Na základe žiadosti žiadateľa môže mestské zastupiteľstvo pri stavbe s investičným nákladom nad 1 660 000 € upraviť termíny uvedené v ods. 5 písm. a), c) e) a f) tohto článku odchyľne.

## Čl. 8

### Iné dispozičné práva k nehnuteľnostiam

Mestské zastupiteľstvo schvaľuje

- a) zriadenie záložného práva<sup>11/</sup> na nehnuteľnosť vo vlastníctve mesta,
- b) zmluvu o vecnom bremene<sup>12/</sup> obmedzujúcu mesto Galanta v dispozícii s nehnuteľnosťou,
- c) prijatie nehnuteľnosti do daru,
- d) vklad nehnuteľného majetku mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností alebo iných právnických osôb.

## Čl. 8a

### Podmienky majetkovej účasti mesta v obchodných spoločnostiach

1. Mesto môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Na všetky takéto úkony je potrebný súhlas mestského zastupiteľstva.

2. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom obchodnej spoločnosti. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva mesto ako jeden zo spoločníkov obchodnej spoločnosti s účasťou mesta alebo ako jediný spoločník obchodnej spoločnosti prostredníctvom orgánov mesta.

3. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o:

- a) zmene stanov spoločnosti,
- b) zvýšení, alebo znížení obchodného imania spoločnosti,
- c) zrušení spoločnosti,
- d) voľbe a odvolávaní členov dozornej rady spoločnosti a konateľov spoločnosti zastupujúcich mesto,
- e) schválení ročnej účtovnej závierky, rozhodnutí o určení zisku,
- f) prijatí bankového úveru alebo iného záväzku, napr. zmenky,
- g) prevode obchodného podielu mesta v spoločnosti,
- h) zrušení a zániku majetkovej účasti mesta v spoločnosti.

## Čl. 9

### Dočasné užívanie hnutel'nych vecí z majetku mesta

(1) Ak správca nepotrebuje hnutel'nú vec na zabezpečenie svojich úloh, môže túto za podmienok určených týmto nariadením a všeobecne záväznými právnymi predpismi dočasne prenechať na užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe.

(2) Hnutel'né veci môže prenechať na dočasné užívanie inému formou

- a) nájomnej zmluvy,<sup>13/</sup>
- b) zmluvy o výpožičke.<sup>14/</sup>

(3) Nájomná zmluva alebo zmluva o výpožičke na dobu určitú môže byť uzavretá najviac na 5 rokov.

(4) Cena nájmu hnuťelnej veci musí zodpovedať najmenej cene za akú sa v tom čase v meste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné veci. Minimálna cena nájmu hnuťelnej veci sa rovná 20% zostatkovej ceny predmetu ročne.

(5) Zmluvu o výpožičke hnuťelnej veci možno uzavrieť, ak zostatková cena veci jednotlivo určenej nepresiahne 3 320 €. Zmluvu o výpožičke možno uzavrieť so subjektmi vymenovanými v čl. 5 ods. 6 a 7 tohto nariadenia.

## Čl. 10

### Dočasné užívanie stavieb a nebytových priestorov

(1) Stavby a nebytové priestory, ktoré mesto alebo správca dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh, alebo na zabezpečenie potrieb mesta možno dočasne prenechať inej právnickej alebo fyzickej osobe formou

- a) nájomnej zmluvy,<sup>15/</sup>
- b) zmluvy o výpožičke.<sup>14/</sup>

(2) Stavby a nebytové priestory účelovo určené na prevádzku obchodu a služieb sa zásadne zachovávajú svojmu účelovému určeniu.

(3) Uzavretie nájomnej zmluvy na stavbu alebo nebytový priestor sa vykoná

- a) na základe obchodnej verejnej súťaže<sup>7/</sup> v súlade s Pravidlami obchodných verejných súťaží mesta Galanta,
- b) uzavretím zmluvy s konkrétnym žiadateľom,
- c) iným spôsobom na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva.

(4) S doterajším nájomcom možno opätovne uzavrieť nájomnú zmluvu s novými podmienkami pred skončením doby nájmu iba ak si nájomca riadne plnil povinnosti z nájomnej zmluvy a mesto alebo organizácie zriadené mestom nemajú voči nájomcovi pohľadávky (za služby, poplatky, dane a iné.) Obdobné podmienky platia i pri vyhlasovaní obchodných verejných súťaží a uzavieraní zmlúv s novými nájomcami.

(5) Podmienky nájmu, účel nájmu, dobu nájmu, cenu a formu výberu nájomcu stavieb a nebytových priestorov v správe správcov majetku mesta účelovo určených, alebo prenájaných na prevádzkovanie obchodu alebo služieb okrem nebytových priestorov v budovách škôl a školských zariadení, schvaľuje mestské zastupiteľstvo,

(6) Nájomná zmluva sa uzavrie s uchádzačom, ktorého ponuka nájomného v obchodnej verejnej súťaži bola najvyššia, ak mestské zastupiteľstvo neurčilo iné kritéria na vyhodnotenie ponúk.

(7) Nebytové priestory prenájíma správca najmenej za ceny za aké sa v tom čase v meste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti. Minimálne ceny nájmu nebytových priestorov sú určené prílohou č. 2 tohto nariadenia.

(8) Na uzavretie zmluvy o nájme stavby a nebytového priestoru sa vzťahuje všeobecne záväzný právny predpis.<sup>16/</sup> Nájomná zmluva musí okrem všeobecných náležitostí obsahovať najmä

- a) presné určenie predmetu a účelu nájmu,
- b) dobu nájmu (ak sa zmluva uzatvára na dobu určitú),
- c) dohodnuté nájomné,
- d) výšku a spôsob úhrady nákladov spojených s nájmom,
- e) valorizáciu ročného nájomného počas doby nájmu vo výške miery inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien zverejnenej Štatistickým úradom SR za hodnotiaci rok v porovnaní s rokom predchádzajúcim,
- f) platobné podmienky,

- g) podmienky výpovede a výpovedné lehoty,
- h) rozsah práv a povinností zmluvných strán.

(9) Nájomná zmluva na dobu určitú môže byť uzavretá najviac na 5 rokov, ak mestské zastupiteľstvo nerozhodne inak.

(10) Súhlas k zmene nájomcu, účelu nájmu, zmene účelu stavby, alebo nebytového priestoru, k podnájmu, k technickému zhodnoteniu predmetu nájmu<sup>17/</sup> nájomcom, zápočtu technického zhodnotenia na nájomné, udeľuje orgán mesta, ktorý schválil podmienky nájmu.

Ak uzavretie nájomnej zmluvy je týmto nariadením zverené správcovi, správca môže súhlas podľa prvej vety tohto odseku udeliť po predchádzajúcom písomnom vyjadrení primátora mesta. Správca je stanoviskom primátora viazaný.

(11) Zmluvu o nájme nebytového priestoru, ktorej účelom nájmu je využitie nebytového priestoru ako kancelária, uzaviera príslušný správca po predchádzajúcom písomnom stanovisku primátora mesta. Správca je stanoviskom primátora viazaný. Stanovisko primátora sa nevyžaduje v prípadoch krátkodobého nájmu, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci.

(12) Zmluvu o výpožičke stavieb a nebytových priestorov možno uzavrieť s orgánom štátnej správy, záujmovým združením občanov, neziskovou organizáciou poskytujúcou verejnoprospešné služby na využitie v oblasti školstva, kultúry, sociálnych vecí, športu, najviac na 5 rokov. Vypožičiavateľ musí byť zmluvou zaviazaný znášať náklady spojené s bežnými opravami a údržbou, a hradiť všetky náklady spojené s užívaním predmetu výpožičky. Zmluvu uzaviera príslušný správca po predchádzajúcom písomnom súhlase primátora. Správca je stanoviskom primátora viazaný. Stanovisko primátora sa nevyžaduje v prípadoch krátkodobej výpožičky, ktorej trvanie s tým istým vypožičiavateľom neprekročí 5 dní v kalendárnom mesiaci.

(13) Školy a školské zariadenia s právnou subjektivitou sú povinné predložiť návrh zmluvy o nájme alebo výpožičke školských budov a nebytových priestorov na schválenie primátorovi, okrem prípadov krátkodobého nájmu, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci.

## Čl. 11

### Prenájom pozemkov vo vlastníctve mesta

(1) Schvaľovanie prenájomov pozemkov vo vlastníctve mesta je vyhradené orgánom mesta.

(2) Pozemky vo vlastníctve mesta možno prenajať inej právnickej alebo fyzickej osobe

- a) obchodnou verejnou súťažou<sup>7/</sup> v súlade s Pravidlami obchodných verejných súťaží mesta Galanta,
- b) uzatvorením zmluvy s konkrétnym žiadateľom,
- c) iným spôsobom na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva.

(3) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje spôsob výberu nájomcu a podmienky nájomnej zmluvy k pozemku vo vlastníctve mesta v prípadoch

- a) prenájomu pozemku za účelom výstavby stavby spojenej so zemou pevným základom, okrem prípadov uvedených v ods. 4 písm. a) a b),
- b) prenájomu nezastavaného pozemku vo výmere vyššej ako 800 m<sup>2</sup>,
- c) ak sa nájomná zmluva uzaviera na dobu určitú nad 5 rokov.

(4) Primátor mesta rozhoduje o uzavretí nájomnej zmluvy k pozemku vo vlastníctve mesta v prípadoch

- a) prenájomu pozemku na účely výstavby verejne prístupných parkovísk, spevnených plôch a účelových komunikácií do výmery 800 m<sup>2</sup>,



- b) umiestnenia alebo zástavby pozemku letnými terasami, predajnými stánkami, reklamnými zariadeniami a telekomunikačnými zariadeniami (telefónne búdky),
- c) prenájmu pozemku za účelom zriadenia staveniska bez ohľadu na výmeru,
- d) prenájmu pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve inej osoby,
- e) ak sa nájomná zmluva uzaviera na dobu určitú do 5 rokov.

(5) Nájomná zmluva sa uzaviera s podmienkami, ktoré schváli mestské zastupiteľstvo v prípadoch uvedených v odseku 3 alebo primátor v prípadoch uvedených v odseku 4. Nájomná zmluva okrem všeobecných náležitostí musí obsahovať náležitosti uvedené v čl. 10 ods. 8 tohto nariadenia.

(5) Nájomné sa stanovuje najmenej vo výške ceny za akú sa v tom čase v meste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti. Minimálne ceny nájmu pozemkov v závislosti od účelu nájmu sú určené prílohou č. 3 tohto nariadenia.

## Čl. 12

### Nakladanie s majetkovými právami

(1) Správu pohľadávky je povinný vykonávať správca

- a) z činnosti, ktorého pohľadávka vznikla,
- b) do pôsobnosti ktorého patrí ochrana majetkových záujmov, z poškodení ktorých pohľadávka vznikla,
- c) ktorý vykonáva správu majetku mesta, s ktorou pohľadávka súvisí.

(2) Správca pohľadávky je povinný starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, aby pohľadávka bola včas uplatnená na príslušných orgánoch a aby rozhodnutia týchto orgánov boli včas vykonané. Ak je dlžník v omeškaní s platením peňažného dlhu, je správca povinný uplatniť a vymáhať úroky z omeškania (prísľušenstvo pohľadávky<sup>18)</sup>) riadne a včas. Správca pohľadávky nie je povinný vymáhať úroky z omeškania, ak v jednotlivom prípade nepresiahnu sumu 10 € a dlžník na základe výzvy správcu pohľadávku istinu zaplatil.

(3) Správca pohľadávky môže na písomné požiadanie dlžníka, ktorý nemôže svoj peňažný dlh riadne a včas plniť, uzavrieť s dlžníkom písomnú dohodu o splátkach, ak

- a) dlžník svoj dlh písomne uznal čo do dôvodu a výšky, alebo ide o pohľadávku priznanú právoplatným rozhodnutím súdu,
- b) dlžník z dôvodu zhoršenia ekonomických alebo sociálnych pomerov preukáže, že nemôže zaplatiť celý dlh naraz,
- c) dlžník sa v dohode o splátkach zaviazal zaplatiť celý dlh naraz, ak nezaplatí niektorú splátku riadne a včas, alebo ak sa zlepšia jeho ekonomické alebo sociálne pomery.

(4) Zaplatenie peňažného dlhu v splátkach možno rozložiť najviac na 12 po sebe nasledujúcich mesiacov.

(5) Pri povolení splátok neúčtuje správca pohľadávky mesta úroky z omeškania, ak dlžník dodrží podmienky uvedené v dohode.

(6) Primátor mesta, alebo správca môže výnimočne rozhodnúť o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky na základe písomnej žiadosti dlžníka alebo na návrh odborného útvaru správcu pohľadávky do výšky 166 €, ak je zo všetkých okolností zrejmé, že

- a) pohľadávka je nevymožiteľná,
- b) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné,
- c) ide o nepatrnú pohľadávku pri ktorej náklady vymáhania by zrejme prekročili jej vymožiteľnú výšku.

(7) Pri pohľadávkach nad 166 € od upustenia vymáhania pohľadávky rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

(8) K žiadosti alebo návrhu na trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky pred rozhodnutím o upustení od vymáhania vypracuje stanovisko odborný útvar správcu, ktorý uvedie informácie o právnom dôvode vzniku pohľadávky o výške pohľadávky, majetkových pomeroch dlžníka, úkonoch, ktoré sa uskutočnili k vymoženiu pohľadávky a dôvody upustenia od vymáhania pohľadávky.

(9) Dlžník sa o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky neupovedomuje.

(10) Trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselným trestným činom za ktorý bol dlžník právoplatne odsúdený.

(11) Proti tomu istému dlžníkovi sa môže od vymáhania pohľadávky alebo jej príslušenstva toho istého druhu upustiť iba raz.

(12) Úkony o hospodárení s pohľadávkami musia mať písomnú formu.

(13) Správca pohľadávky vypracuje prehľad o trvalom upustení od vymáhania pohľadávok, ktorý je súčasťou záverečnej správy o inventarizácii za príslušný rok.

(14) Nakladanie s pohľadávkami mesta na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou<sup>19/</sup> a ustanovenia čl. 12 tohto nariadenia v týchto prípadoch nemožno použiť.

(15) Pri zániku právnickej osoby sa ustanovenia ods. 6 a ods. 7 tohto článku nepoužívajú.

## Čl. 13

### Postúpenie pohľadávky

(1) Rozhodnúť o postúpení pohľadávky je vyhradené orgánom mesta.

(2) Na postúpenie pohľadávok, ktoré vznikli zo správy daní a poplatkov, sa vzťahuje osobitný predpis.<sup>19/</sup>

(3) Postúpenie pohľadávky sa vykonáva vždy písomnou zmluvou. Postúpená pohľadávka musí byť v zmluve individualizovaná.

(4) O postúpení pohľadávky mesta do výšky 16 600 € má právo rozhodnúť primátor po predchádzajúcom prerokovaní v komisii finančnej a správy majetku mestského zastupiteľstva.

(5) Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o postúpení pohľadávky v správe

a) správcu nad 6 650 €,

b) mesta nad 16 600 €.

(6) Postúpenie pohľadávky sa uskutočňuje odplatne.

## Čl. 14

### Prebytočný a neupotrebitelný majetok

(1) Prebytočný je majetok, ktorý mesto alebo správca nepotrebujú na plnenie svojich úloh. Nakladanie s prebytočným hnutelným majetkom upravuje čl. 5 tohto nariadenia.

(2) Neupotrebitelným majetkom sú hnutelné veci alebo stavby, ktoré pre svoje úplné opotrebenie alebo poškodenie, zrejmu zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke alebo z iných závažných dôvodov už nemôžu slúžiť svojmu účelu alebo určeniu; za neupotrebitelný majetok sa považujú aj hnutelné veci, s ktoré sa správcovi nepodarí speňažiť v obchodnej verejnej súťaži, verejnej dražbe alebo vo verejnom ponukovom konaní.

(3) O neupotrebitelnosti hnutelného majetku mesta rozhoduje štatutárny orgán správcu na návrh ním vymenovanej komisie. Rozhodnutie o neupotrebitelnosti majetku mesta musí byť písomné a musí obsahovať najmä označenie neupotrebitelného majetku mesta a jeho identifikačné údaje, zostatkovú cenu majetku, informáciu o neúspešnosti verejného ponukového konania, a určenie ako sa má s majetkom naložiť. Správca k rozhodnutiu dodatočne pripojí doklad o spôsobe naloženia s neupotrebitelným majetkom mesta a peňažný výnos ak zo spôsobu naloženia s majetkom vznikol.

(4) Neupotrebitelný majetok mesta, ktorý môže byť využitý ako druhotná surovina, ponúkne správca právnickej osobe alebo fyzickej osobe, ktorá sa zaoberá výkupom druhotných surovín. Ak nebude majetok mesta využitý ako druhotná surovina, zabezpečí správca jeho likvidáciu v súlade s predpismi na likvidáciu neupotrebitelného majetku.

(5) Neupotrebitelný majetok mesta, pri ktorom je zrejmé, že ho nemožno využiť alebo predat' iným osobám sa fyzicky zlikviduje, o čom príslušná komisia vyhotoví zápis.

## Čl. 15

### Úver a nakladanie s cennými papiermi

(1) O prijatí úveru rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

(2) Prijatie úveru príspevkovou organizáciou zriadenou mestom podlieha predchádzajúcemu schváleniu mestským zastupiteľstvom.

(3) Mesto môže nakupovať a predávať cenné papiere, vystavovať, nadobúdať alebo prijímať zmenky, len po predchádzajúcom súhlase mestského zastupiteľstva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.<sup>20/</sup>

## Čl. 16

### Spoločné a záverečné ustanovenia

(1) Rozhodovanie v majetkovoprávných vzťahoch pri správe majetku mesta nevyhradené týmto nariadením a všeobecne záväznými právnymi predpismi mestskému zastupiteľstvu vykonáva primátor mesta alebo na základe jeho písomného poverenia správca, ak oprávnenia správcu nevyplývajú z tohto nariadenia.

(2) Z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, môže mestské zastupiteľstvo schváliť

- a) prevod vlastníctva hnutelného majetku mesta nad 3 500 € bez obchodnej verejnej súťaže<sup>7/</sup> alebo dobrovoľnej dražby,<sup>8/</sup>
- b) prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu<sup>10/</sup> presiahne 40 000 €,
- c) prevod vlastníctva majetku mesta za cenu nižšiu ako stanovuje osobitný predpis<sup>10/</sup> a príloha č. 1 tohto nariadenia,
- d) prenájom stavby alebo nebytového priestoru za cenu nižšiu, ako je určená v prílohe č. 2 tohto nariadenia,
- e) prenájom pozemku za cenu nižšiu, ako je uvedená v prílohe č. 3 tohto nariadenia,
- f) prevod vlastníctva majetku mesta priamym predajom fyzickým osobám uvedeným v § 9a ods. 6 alebo právnickej osobe uvedenej v § 9a ods. 7 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

Pri návrhoch na prevod vlastníctva majetku alebo nájom majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa musí byť osobitný zreteľ predkladateľom návrhu písomne zdôvodnený.

(3) Povinnosť správcu majetku mesta zverejniť zámer predaja majetku alebo jeho prenechania do nájmu a jeho spôsob na úradnej tabuli, internetovej stránke mesta a v regionálnej tlači upravuje zákon.<sup>4/</sup> Zverejnenie zámeru predaja alebo prenechania majetku do nájmu vykoná mestský úrad alebo príslušný správca.

(4) Ak sa prevod vlastníctva alebo prenechanie majetku mesta do nájmu vykoná na základe obchodnej verejnej súťaže, postup upravujú Pravidlá obchodných verejných súťaží mesta Galanta.

(5) Zámer prevodu vlastníctva majetku mesta priamym predajom a jeho spôsob zverejní správca majetku mesta na svojom webovom sídle a webovom sídle mesta Galanta minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov.

(6) Za splnenie povinnosti zverejniť v regionálnej tlači zámer predaja majetku mesta alebo jeho prenechanie do nájmu sa považuje zverejnenie oznamu v Galantských novinách, prípadne v niektorom regionálnom inzertnom periodiku.

(7) Správca je oprávnený vydať cenník krátkodobého prenájmu nebytových priestorov, pozemkov a zariadení (napr. trhovisko, verejné WC, športoviská, sauna, obradné miestnosti) na základe vypracovanej kalkulácie oprávnených nákladov za prenájom a poskytovaných služieb po predchádzajúcom prerokovaní vo finančnej a majetkovej komisii mestského zastupiteľstva a súhlase mestského zastupiteľstva.

(8) Výboru mestskej časti sa pred prerokovaním v mestskom zastupiteľstve predkladajú návrhy na prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta v jeho územnom obvode. Ak sa výbor nevyjadrí k návrhu do 15 dní od predloženia žiadosti, má sa za to, že k návrhu nemá pripomienky.

(9) Na rozhodovanie o prebytočnosti majetku o odňatí správy majetku a určení jeho správcu sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní.

(10) Žiadateľ o priamy predaj nehnuteľného majetku mesta hradí všetky náklady (napr. geometrický plán, správne poplatky, vypracovanie znaleckého posudku), ktoré vzniknú v súvislosti s uzavretím zmluvy.

## **Čl. 17**

### **Zrušovacie ustanovenie**

Dňom účinnosti tohto nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 96/2004 o hospodárení a nakladaní s majetkom mesta v znení Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 3/2007, Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 33/2008 a Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 44/2009.

## **Čl. 18**

### **Účinnosť**

Všeobecne záväzné nariadenie č. 47/2009 schválilo mestské zastupiteľstvo uznesením č. 343/Z-2009 dňa 22.9.2009 a nadobudlo účinnosť 12.10.2009.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 52/2010 schválilo mestské zastupiteľstvo uznesením č. 400/Z-2010 dňa 25. 2. 2010 a nadobudlo účinnosť 15.3.2010.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 8/2012 schválilo mestské zastupiteľstvo uznesením č. 132/Z-2012 dňa 28.2.2012 a nadobudlo účinnosť 1.4.2012.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 17/2013 schválilo mestské zastupiteľstvo uznesením č. 265/Z-2013 dňa 27.6.2013 a nadobudlo účinnosť 18.7.2013.

Všeobecne záväzné nariadenie č. 22/2013 schválilo mestské zastupiteľstvo uznesením č. 303/Z-2013 dňa 19.11.2013 a nadobudlo účinnosť 9.12.2013.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 1/2016 bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Galante dňa 18.2.2016 uznesením č. 1S8/Z-2016 a nadobudlo účinnosť dňom 7.3.2016.

V Galante 7. 3. 2016

Peter Paška  
primátor

Za správnosť:

Mgr. Miroslav Psota

- 
- 1/ Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
  - 2/ Všeobecne záväzné nariadenie mesta Galanta č. 107/2005 o pravidlách hospodárenia s bytmi vo vlastníctve mesta Galanta v znení VZN č. 2/2007, 21/2008 a 46/2009
  - 3/ Zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
  - 4/ Zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
  - 5/ § 21 ods. 9 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
  - 6/ § 34 zákona č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov
  - 7/ § 281 až 288 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
  - 8/ Zákon č. 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona SNR č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov
  - 9/ Zákon č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov
  - 10/ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov
  - 11/ § 151a a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
  - 12/ § 151n a nasl. Občianskeho zákonníka
  - 13/ § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka
  - 14/ § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka
  - 15/ napr. § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka, zákon č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
  - 16/ § 34 a nasl. Občianskeho zákonníka
  - 17/ § 29 zákona č. 595/2006 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
  - 18/ § 121 ods. 3 Občianskeho zákonníka

- 19/ Zákon č. 511/1992 Zb. o správě daní a poplatků a o změnách v systému územních finančních orgánov  
v znení neskorších predpisov
- 20/ napr. zákon č. 600/1992 Zb. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov

## **Príloha č. 1**

k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Galanta č. 47/2009 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta v znení Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 52/2010 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 8/2012 a Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 17/2013

Minimálna cena pozemkov vo vlastníctve mesta určená polohovou diferenciáciou.

### **Lokalita I. kategórie:**

Mestský park, Ul. Kpt. Nálepku, Ul. Šalská, Ul. Školská, Ul. Hlavná, sídl. Zornička, sídl. Nová doba, štvrť SNP, Revolučná štvrť, Námestie detí, Mierové námestie, sídl. JAS, sídl. Clementisove sady

- ohraničená ulicami: križovatka ulíc Bratislavská, Ul. 29. augusta, Ul. 29. augusta, Staničná ulica, Vajanského ulica smerom Ul. Z. Kodálya, Ulica Z. Kodálya po Ul. Parková, mestský park smerom Ul. Školská s vyústením na Ul. Šalskú pri Základnej škole, Ul. Šalská so zalomením smerom na Sever popri oplotení štadióna na Ul. Kpt. Nálepku, smerom Ul. Kpt. Nálepku po kruhovú križovatku smerom Ul. Esterházyovcov, Ul. Esterházyovcov po križovatku ulíc Puškinova a Šafárikova, Ul. Šafárikova po Ul. Hodská, Ul. Hodská smerom sídl. JAS, sídl. JAS, mestský cintorín po Ul. Cintorínska križovatka ulíc Bratislavská a Ul. 29. augusta.

cena pozemkov: **55,00 €/m<sup>2</sup>**

### **Lokalita II. kategórie: sídl. „Sever“**

- ohraničená ulicami: Ul. Hodská, Nový cintorín, Železničiarska, Mierová, pretínajúc Ul. Českú s vyústením na Ul. Švermovu a Ul. Vodárenskú.

cena pozemkov: **40,00 €/m<sup>2</sup>**

### **Lokalita III. kategórie:**

- na Seredskej ceste – čerpacia stanica PHM Shell a ostatné pozemky v zastavanom území mesta okrem lokality IV. kategórie.

cena pozemkov: **28,00 €/m<sup>2</sup>**

### **Lokalita IV. kategórie:**

- Kolónia, Garažd, Terezov, Bíbic, bývalý areál Gumožina – Bratislavská cesta, areál ČOV,  
- Zastavané územia mestských častí Nebojsa, Hody, Javorinka

cena pozemkov: **18,00 €/m<sup>2</sup>**

### **Lokalita V. kategórie:**

- pozemky mimo zastavaného územia určené podľa ÚPN na zastavanie

cena pozemkov: **10,00 €/m<sup>2</sup>**

## Príloha č. 2

k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Galanta č. 47/2009 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta v znení Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 52/2010 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 8/2012 a Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 17/2013

Minimálne ceny za prenájom nebytových priestorov určené podľa lokality bez cien služieb spojených s nájmom.

1. Lokalita I. kategórie: Ul. Hlavná, Ul. Vajanského, Mierové nám., Námestie detí, sídl. Nová doba,

2.

Účel nájmu	I. kategória	ostatné
a) obchody, reštaurácie, herne, kaviarne, stávkové kancelárie	50,00 €/m <sup>2</sup> /rok	33,20 €/m <sup>2</sup> /rok
b) obchodné prevádzky s prevahou potravinárskeho tovaru	35,00 €/m <sup>2</sup> /rok	26,60 €/m <sup>2</sup> /rok
c) podnikateľské prevádzky služieb	33,00 €/m <sup>2</sup> /rok	16,60 €/m <sup>2</sup> /rok
d) kancelárske priestory pre právnické a fyzické osoby – podnikatelia a pre politické strany	30,00 €/m <sup>2</sup> /rok	15,00 €/m <sup>2</sup> /rok
e) kancelárske priestory prenajímané pre občianske združenia, nadácie a neziskové organizácie	16,60 €/m <sup>2</sup> /rok	10,00 €/m <sup>2</sup> /rok
f) orgány štátnej správy		23,20 €/m <sup>2</sup> /rok
g) školské a predškolské zariadenia zariadenia sociálnych služieb, zdravotnícke zariadenia, zariadenia pre výchovnú a osvetovú činnosť		16,60 €/m <sup>2</sup> /rok
h) bufety v školách a školských zariadeniach		16,60 €/m <sup>2</sup> /rok

3. Plochy na stenách stavieb vrátane ich súčastí a príslušenstva využívané na umiestnenie reklamných panelov:

min. 30 € za každý i začatý m<sup>2</sup> plochy ročne

4. Pri krátkodobom nájme nebytových priestorov v školách, školských a sociálnych zariadeniach, sa určuje minimálna výška nájomného takto:

- a) v školskej učebni, klubovni, dennom centre, telocvični a pod.: 3,30 €/hod.
- b) v jedálni: 6,60 €/hod.
- c) ubytovanie v dennom centre Ul. Švermova 10,00 €/os/ďaň.

5. Pri krátkodobom nájme priestorov hlavnej budovy neogotického kaštieľa v Galante vymedzených v povolení príslušného oddelenia sa určuje výška nájmu za účelom:

- a) svadobného fotenia 20 €/hod
- b) komerčného fotenia (napr. Umelecká agentúra) do 1 hod 40 € ad' ďalšia aj začatá hod. 30 €.

6. Spoplatnenie podľa prílohy č. 2 bod 1 písm. g) sa nevzťahuje na krátkodobý prenájom nebytových priestorov pre rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Galanta.



### Príloha č. 3

k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Galanta č. 47/2009 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta v znení Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 52/2010 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 8/2012 a Všeobecne záväzného nariadenia mesta Galanta č. 17/2013

Minimálne ceny za prenájom pozemkov vo vlastníctve mesta.

Cena za prenájom pozemkov určených na podnikateľské a iné účely

1. Cena nájmu za 1 m<sup>2</sup> pozemku ročne sa určí najmenej vo výške 10 % z ceny pozemku vo vlastníctve mesta určenej prílohou č. 1 tohto nariadenia.
2. Pri prenájme pozemku na umiestnenie reklamných zariadení (bilbordov) je nájomné minimálne 100 €/m<sup>2</sup> ročne. Pri prenájme pozemku na umiestnenie informačných zariadení propagujúcich predmet podnikania žiadateľa je nájomné minimálne 40,00 €/m<sup>2</sup> ročne.
3. Cena nájmu pozemku, ktorý je zastavaný alebo má sa zastavať stavbou, ktorá sa nevyužíva na podnikanie alebo v súvislosti s podnikaním (napr. garáže, sklady, prístrešky spevnené plochy, verejné parkoviská, pozemné komunikácie, zariadenie staveniska) je 2,20 €/m<sup>2</sup> ročne.
4. Pozemky prenajímané za účelom využitia na záhradkárske účely (záhrada):  
0,30 €/m<sup>2</sup> ročne.
5. Pozemky prenajímané za účelom poľnohospodárskeho využitia (orná pôda):  
min. 49,80 € ročne za 1 ha.