

# **M E S T S K Ý   Ú R A D   V   G A L A N T E**

Pre rokovanie  
Mestského zastupiteľstva v Galante  
dňa 25. apríla 2024

## **K bodu č. 17: Návrh pravidiel hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami na reprezentačné účely mesta Galanta**

### **Návrh predkladá:**

Mgr. Peter Kolek v.r.  
primátor

### **Materiál obsahuje:**

- A/ Návrh uznesenia
- B/ Dôvodová správa
- C/ Návrh pravidiel hospodárenia  
s rozpočtovými prostriedkami na  
reprezentačné účely mesta Galanta
- D/ Stanovisko KFaSM

### **Návrh spracoval:**

Ing. Juraj Srnka, PhD. v.r.  
vedúci oddelenia finančného

V Galante, 18. apríla 2024

## Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Galante v zmysle § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb.  
o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov

**berie na vedomie**

## Stanovisko komisie finančnej a správy majetku MsZ

**a** **schval'uje**

Pravidlá hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami na reprezentačné účely mesta Galanta s účinnosťou od 01.05.2024

## **Dôvodová správa**

Nové Pravidlá hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami na reprezentačné účely mesta Galanta sa predkladajú na základe toho, že momentálne platné pravidlá neodzrkadľujú aktuálne potreby Mestského úradu. Boli prijaté ešte v roku 2016 a po ôsmich rokoch je nevyhnutná ich úprava. Nakoľko boli prerokované na zasadnutí MsZ v Galante dňa 29.09.2016 a schválené uznesením č. 376/Z-2016, aj nové pravidlá budú predložené na zasadnutie MsZ dňa 25.04.2024.

Preložený materiál prináša oproti predchádzajúcej verzii nasledovné zmeny:

- vypúšťa sa z názvu a znenia pravidiel slovo propagačné vrátane ustanovení, ktoré boli na propagačné účely určené,
- pohostenie pri prijatiach primátorom mesta, v súvislosti s oceňovaním osôb nebude obmedzené len na vybraté oblasti,
- oficiálnej delegácii sa môže v spoločensky potrebnej miere poskytnúť primeraný vecný dar. Hodnota daru nie je touto smernicou obmedzená,
- hodnota občerstvenia je maximálne 20,- Eur na jednu zúčastnenú osobu. Za občerstvenie sa považuje káva, čaj a iné nealkoholické nápoje, jedno podľa povahy a dĺžky trvania akcie,
- hodnota pohostenia je určená maximálne nasledovne:
  - 50,- Eur na jednu osobu oficiálnej návštevy denne, ak sa pohostenie podáva v meste Galanta a v rámci okresu Galanta,
  - 30,- Eur na jednu osobu denne, ak sa pohostenie podáva pri príležitosti celodenného pobytu delegácie z družobného mesta,
  - 100,- Eur na jednu osobu oficiálnej návštevy denne, pri pohostení mimo okresu Galanta.

Vypracoval:  
Ing. Juraj Srnka, PhD.  
vedúci oddelenia finančného

 Mesto Galanta	<b>SMERNICA PRIMÁTORA MESTA</b> Galanta	číslo
		.....

# Pravidlá hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami na reprezentačné účely mesta Galanta

Vypracoval	Nová smernica/dodatok	Ruší smernicu/dodatok
Meno a priezvisko/funkcia		
Počet strán	Účinnosť	

# Pravidlá hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami na reprezentačné účely mesta Galanta

## **Čl. I** **Úvodné ustanovenia**

1. Tieto pravidlá upravujú hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami na reprezentačné účely z rozpočtu mesta Galanta a z rozpočtov príspevkových organizácií mesta Galanta. Výdavky na reprezentačné účely sú osobitné výdavky rozpočtu mesta a jej príspevkových organizácií.

2. Podľa týchto pravidiel postupuje primátor mesta Galanta a riaditelia príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Galanta, (ďalej len „štatutárny orgán“).

## **Čl. 2** **Výdavky na reprezentačné a propagačné účely mesta Galanta**

1. Výdavky na **reprezentačné účely** mesta môžu byť použité v nevyhnutnom rozsahu, ak si to vyžadujú reprezentačné a spoločenské dôvody a to na:

- a) pohostenie pri oficiálnych návštevách a na ďalšie výdavky spojené s pobytom oficiálnych hostí,
- b) pohostenie pri stretnutiach s predstaviteľmi orgánov štátnej správy, verejnej správy a podnikateľských kruhov,
- c) pohostenie pri prijatiach primátorom mesta, v súvislosti s ocenením osôb
- d) občerstvenie pri pietnych spomienkach a pietnych aktoch pri príležitosti štátnych sviatkov a pamätných dní,
- e) občerstvenie účastníkov rokovaní, konferencií, seminárov a iných pracovných príležitostí,
- f) pohostenie pri slávnostných a hodnotiacich zasadnutiach mestského zastupiteľstva,
- g) vecné dary pri občianskych obradoch a slávnostiach,
- h) zakúpenie kytíc pri občianskych obradoch, mestských slávnostiach a prijatiach u primátora a iných významných udalostiach,
- i) vecné dary a kvety, najmä pre oficiálnu delegáciu,
- j) zakúpenie venca alebo kytice pre zosnulého verejne angažovaného obyvateľa mesta (napr. poslanca, člena komisie, zamestnanca a pod.), ako aj pri spomienkových pietnych podujatiach, kladenie vencov pri príležitosti štátnych sviatkov, pamätných dní a výročí.

## **Čl. 3** **Podmienky použitia**

1. Výdavky na reprezentačné účely môžu byť použité iba v prípade, keď si to vyžadujú pracovné, spoločenské, kultúrne a iné dôležité dôvody. Uhrádzajú sa v najnutnejšej miere, pri zachovaní maximálnej hospodárnosti a ich vecnej správnosti.

2. Za oficiálnu návštevu sa považuje tuzemská alebo zahraničná delegácia (aj jedna osoba), ktorá prerokúva hospodárske, kultúrne, družobné alebo iné otázky vzájomnej spolupráce. Výdavky spojené s pobytom oficiálnych hostí sú výdavky na ich uvítanie, stravovanie (občerstvenie, pohostenie). Oficiálnej delegácii sa môže v spoločensky potrebnej miere poskytnúť primeraný vecný dar. Hodnota daru nie je touto smernicou obmedzená.

## **Čl. 4** **Výška výdavkov na reprezentačné účely a ich vyúčtovanie**

1. Výdavky na reprezentačné účely sú dané schváleným rozpisom rozpočtu mesta Galanta a rozpočtov príspevkových organizácií na príslušný rok. Za hospodárenie s finančnými prostriedkami na reprezentačné účely zodpovedá štatutárny orgán.

2. Za občerstvenie sa považuje káva, čaj a iné nealkoholické nápoje, jedno podľa povahy a dĺžky trvania akcie. Hodnota občerstvenia je maximálne 20,- Eur na jednu zúčastnenú osobu.

3. Pohostením sa rozumie aperitív na prípitok, predjedlo, polievka, hlavné teplé jedlo, múčnik, zmrzlina, káva a iné nealkoholické nápoje prípadne aj alkoholické nápoje v spoločenskej miere alebo kombinácia studeného jedla, teplého jedla, príloh a nápojov formou bufetu. Hodnota pohostenia je maximálne

- a) 50,- eur na jednu osobu oficiálnej návštevy denne, ak sa pohostenie podáva v meste Galanta a v rámci okresu Galanta,
- b) 30,- eur na jednu osobu denne, ak sa pohostenie podáva pri príležitosti celodenného pobytu delegácie z družobného mesta,
- c) 100,- eur na jednu osobu oficiálnej návštevy denne, pri pohostení mimo okresu Galanta.

4. Výdavky na dary môžu byť použité na propagáciu a reklamu, ktorá bezprostredne súvisí s činnosťou mesta Galanta. K týmto výdavkom patria napr. upomienkové predmety, alebo hodnota spoločného vecného daru (napr. družobnému mestu). Ďalej súvisiace výdavky spojené s propagáciou sú novoročné pozdravy, vstupné na tuzemské kultúrne, športové, voľnočasové podujatia, výstavy a expozície, propagačné materiály a pod.

5. Výdavky na reprezentačné účely musia byť riadne preukázané a doložené príslušnými dokladmi, ktoré štatutárny orgán alebo ním poverená osoba, vyúčtuje príslušnému útvaru organizácie najneskôr do 10 dní odo dňa ich použitia. Vyúčtovanie výdavkov na reprezentačné účely musí obsahovať okrem všeobecne platných náležitostí účtovných dokladov aj tieto údaje:

- a) pri výdavkoch na občerstvenie a pohostenie
  - pri akej príležitosti sa poskytli
  - počet účastníkov
- b) pri výdavkoch na dary
  - opis a cena vecného daru
  - príležitosť, pri akej bol vecný dar poskytnutý
  - meno osoby alebo oficiálnej delegácii, ktorej bol vecný dar poskytnutý.

6. Stanovené výdavky na reprezentačné účely podľa schváleného rozpočtu na príslušný rozpočtový rok sú záväzné a neprekročiteľné. Prekročenie výdavkov sa považuje za porušenie finančnej disciplíny.

## **Čl. 5**

### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. O týchto pravidlách musia byť písomne oboznámení vedúci zamestnanci mesta a vedúci zamestnanci príspevkových organizácií, ktorých pracovnou náplňou je rozpočtovanie výdavkov na nákup tovaru alebo služieb na reprezentačné a propagačné účely a ich zúčtovanie. Oboznámenie s pravidlami potvrdia zamestnanci podpisom v zápisnici, ktorá sa zakladá u štatutárneho orgánu.

2. Zmeny a doplnky týchto pravidiel schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Galante.

## **Čl. 6**

### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

1. Mestské zastupiteľstvo v Galante prerokovalo tieto pravidlá dňa 25.04.2024, boli schválené uznesením č. ....
2. Tieto pravidlá nadobúdajú platnosť dňom 01.05.2024.

V Galante, .....2024

Mgr. Peter Kolek  
primátor

**STANOVISKO**  
**komisie finančnej a správy majetku MsZ v Galante**

---

Komisia finančná a správy majetku MsZ na svojom zasadnutí dňa 09.04.2024 prerokovala materiál: Návrh pravidiel hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami na reprezentačné účely mesta Galanta.

**Finančná komisia odporúča MsZ schváliť predložený návrh pravidiel bez pripomienok.**

za návrh: 6 členov komisie

**Peter Závodský, v.r.**  
**predseda komisie**

Zapísala: Mgr. Katarína Kluchová